



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE JAHU

Secretaria de Gestão Estratégica

"Fundada em 15 de agosto de 1853"
Rua Paissandu, 444 – Centro – Jau – SP
Telefone: (14) 3602-1774 | (14) 3602-1830
www.jau.sp.gov.br



Secretaria de
Gestão Estratégica

ATA DA AUDIÊNCIA PÚBLICA REFERENTE À APRESENTAÇÃO DO PLANO PLURIANUAL – PPA 2026-2029 E DA LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS – LDO PARA O EXERCÍCIO DE 2026, EM CONFORMIDADE COM O ART. 48, §1º, INCISO I, DA LEI DE RESPONSABILIDADE FISCAL. Aos vinte e um dias do mês de agosto do ano de dois mil e vinte e cinco, às dezoito horas, na Sala das Sessões da Câmara Municipal de Jahu, foi realizada audiência pública com a finalidade de apresentar e discutir o Plano Plurianual (PPA) para o período de 2026 a 2029 e a Lei de Diretrizes Orçamentárias (LDO) para o exercício de 2026, em atendimento ao disposto no artigo 48, §1º, inciso I, da Lei Complementar nº 101/2000 – Lei de Responsabilidade Fiscal. A audiência contou com a presença dos membros da Secretaria de Gestão Estratégica da Prefeitura Municipal de Jahu: Sr. Antônio Álvaro de Souza (Secretário), Sra. Natália Romano Camilo (Gerente) e Sra. Daiane Anaí Francischetti Maester (Orçamentista Contábil). Dando início aos trabalhos, o Sr. Antônio Álvaro de Souza fez uso da palavra, agradecendo a presença dos participantes e destacando a importância da audiência para a transparência da gestão fiscal. Informou que o objetivo do encontro era apresentar os principais pontos do Plano Plurianual 2026-2029 e da LDO 2026, bem como colher sugestões da população. Ressaltou que, após a apresentação, seria disponibilizado um QR Code com formulário para registro de sugestões, as quais poderão ser analisadas e eventualmente incorporadas antes do envio das peças legislativas à Câmara Municipal. Em sua fala, o Secretário pontuou que a audiência também se destinava a acolher reivindicações da sociedade civil e servidores públicos, mencionando que esteve presente na audiência pública de Finanças realizada no dia anterior, presidida pelo vereador Lampião, onde foram tratadas demandas de agentes administrativos. Ressaltou ainda o esforço da atual gestão municipal em manter o equilíbrio fiscal, destacando que, graças à condução austera no primeiro mandato do Prefeito Ivan, o município apresenta atualmente superávit orçamentário, o que possibilita novos investimentos em diversas áreas, como educação, saúde, pavimentação e reajustes salariais. Em seguida, passou-se a palavra à Sra. Natália Romano Camilo, gerente da Secretaria de Gestão Estratégica, que procedeu com a exposição técnica dos instrumentos de planejamento orçamentário. A palestrante iniciou conceituando o Plano Plurianual (PPA) como uma peça de planejamento elaborada pelo Poder Executivo a cada quatro anos, que estabelece diretrizes, objetivos e metas da administração pública em médio prazo, conforme previsto no art. 165 da Constituição Federal. Destacou que o PPA é revisado anualmente por meio da LDO e da LOA (Lei Orçamentária Anual). A LDO, por sua vez, estabelece as prioridades e metas para cada exercício financeiro, funcionando como elo entre o PPA e a LOA. A gerente apresentou ainda o cronograma legal para a entrega das peças orçamentárias ao Poder Legislativo, destacando que tanto o PPA quanto a LDO deverão ser encaminhados até o último dia útil do mês de agosto, enquanto a LOA deverá ser enviada até 30 de setembro. Informou que o planejamento está sendo elaborado com a colaboração de todas as secretarias municipais, incluindo Câmara Municipal e Agência Reguladora do Saemja, e que uma consulta pública online foi realizada no mês de junho para coleta de sugestões da população. Na sequência, foram apresentados dados históricos da receita municipal dos últimos exercícios, bem como as projeções de arrecadação para o período de 2026 a 2029. Seguem os valores destacados: em 2022, foi arrecadado um valor de R\$ 575.619.986,53 (Quinhentos e setenta e cinco milhões seiscentos e dezenove mil novecentos e oitenta e seis reais e cinquenta e três centavos). Em 2023, foi arrecadado aproximadamente R\$ 598.000.000,00 (quinhentos e noventa e oito milhões de reais). Em 2024, a arrecadação foi R\$ 694.000.000,00 (seiscentos e noventa e quatro milhões de reais). Para 2025, foi estimado R\$ 765.000.000,00 (setecentos e sessenta e cinco milhões de reais). Para 2026, estima-se uma receita de R\$ 796.098.025,00 (setecentos e noventa e



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE JAÚ

Secretaria de Gestão Estratégica

"Fundada em 15 de agosto de 1853"
Rua Paissandu, 444 – Centro – Jaú – SP
Telefone: (14) 3602-1774 | (14) 3602-1830
www.jau.sp.gov.br



Secretaria de
Gestão Estratégica

seis milhões noventa e oito mil e vinte e cinco reais) . Para 2027, R\$855.874.945,00 (oitocentos e cinquenta e cinco milhões oitocentos e setenta e quatro mil novecentos e quarenta e cinco reais). Para 2028, R\$ 936.140.052,00 (novecentos e trinta e seis milhões cento e quarenta mil e cinquenta e dois reais). E em 2029 estima-se R\$1.000.000.000,00 (um bilhão de reais). Apresentou-se também a composição das receitas por categoria econômica, com destaque para transferências correntes como principal fonte de recursos, representando parcela significativa da arrecadação prevista. Quanto às despesas, foram detalhados os valores históricos e projetados por entidade da administração direta e indireta, sendo demonstrada a predominância das despesas correntes (folha de pagamento, contratos, serviços, etc.) em relação às despesas de capital (investimentos e obras), que representam percentual inferior a 10% do orçamento. Seguem os valores destacados de despesa de acordo com os valores históricos e a projeção para o período: em 2022, um total de despesa de R\$ 489.000.000,00 (quatrocentos e oitenta e nove milhões de reais), sendo R\$ 4.000.000,00 (quatro milhões de reais) do IPMJ, R\$ 7.000.000,00 (sete milhões de reais) da Câmara Municipal, R\$ 716.000,00 (setecentos e dezesseis mil reais) da agência reguladora e R\$ 476.000.000,00 (quatrocentos e setenta e seis milhões de reais) da prefeitura. Em 2023, o IPMJ já estava extinto, na Câmara Municipal, ocorreu uma despesa de R\$ 8.000.000,00 (oito milhões de reais); Saemja R\$ 832.000,00 (oitocentos e trinta e dois reais); Prefeitura R\$ 627.000.000,00 (seiscentos e vinte e sete milhões de reais). Em 2024, uma despesa total de R\$ 638 (seiscentos e trinta e oito milhões de reais), sendo aproximadamente mais de R\$8.000.000,00 (oito milhões de reais) da Câmara, mais de R\$800.000,00 (oitocentos mil reais) do Saemja; R\$ 28.000.000,00 (vinte oito milhões de reais) da prefeitura. Para 2025, uma despesa estimada em R\$ 765.000.000,00 (setecentos e sessenta e cinco milhões de reais), sendo R\$ 11.000.000,00 (onze milhões de reais) da Câmara, R\$ 1.800.000,00 (um milhão e oitocentos mil reais) da Agência Reguladora, R\$ 752.000.000,00 (setecentos e cinquenta e dois milhões de reais) da prefeitura. Para 2026, dos R\$ 796.098.025,00 (setecentos e noventa e seis milhões noventa e oito mil e vinte e cinco reais) previsto, é R\$ 20.367.540,00 (vinte milhões trezentos e sessenta e sete mil quinhentos e quarenta reais) para Câmara Municipal; R\$ 1.900.000,00 (um milhão e novecentos mil reais) na Agência Reguladora e R\$ 773.000.000,00 (setecentos e setenta e três milhões de reais) para Prefeitura. Em 2027, R\$ 855.000.000,00 (oitocentos e cinquenta e cinco milhões de reais), sendo R\$ 14.000.000,00 (catorze milhões de reais) da Câmara, R\$1.900.000,00 (um milhão e novecentos mil reais) do Saemja; R\$ 839.000.000,00 (oitocentos e trinta e nove milhões de reais) para a Prefeitura. E para 2028, R\$ 936.000.000,00 (novecentos e trinta e seis milhões de reais), sendo a previsão de R\$14.000.000,00 (catorze milhões de reais) para a Câmara; R\$1.900.000,00 (um milhão e novecentos mil reais) para a Agência Reguladora; Prefeitura R\$ 919.000.000,00 (novecentos e dezenove milhões de reais). E 2029, estima-se a arrecadação de R\$ 1.000.000.000,00 (um bilhão de reais), sendo R\$15.000.000,00 (quinze milhões de reais) de gastos na Câmara; R\$ 2.100.000,00 (dois milhões e cem mil reais) na Agência Reguladora; e R\$ 1.012.000.000,00 (um bilhão e doze milhões de reais) para a Prefeitura. Proporcionalmente, estimou-se que 93% do orçamento será destinado a despesas correntes, 5% para despesas de capital e 1% para reserva de contingência e emendas impositivas. Projeções similares foram apresentadas para os exercícios de 2027, 2028 e 2029. Concluída a apresentação técnica, a Sra. Natália Romano Camilo abriu a palavra aos presentes para manifestações, sugestões e dúvidas. Ressaltou a importância da participação popular nesse processo e reiterou a disponibilidade do formulário digital para envio de contribuições adicionais. Tomando a palavra o munícipe Andrei, este fez uso do tempo para apresentar complementação à sua fala anterior, esclarecendo que, no âmbito da Frente Parlamentar em





PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE JAHU

Secretaria de Gestão Estratégica

"Fundada em 15 de agosto de 1853"
Rua Paissandu, 444 – Centro – Jaú – SP
Telefone: (14) 3602-1774 | (14) 3602-1830
www.jau.sp.gov.br



Secretaria de
Gestão Estratégica

relação às associações, a proposta de reajuste aos repasses para as entidades do terceiro setor é de 100% (cem por cento), a ser implementada de forma escalonada: 40% (quarenta por cento) no primeiro ano e, nos anos subsequentes, parcelas de 20% (vinte por cento), perfazendo o total ao final do período. Solicitou que a correção fosse devidamente registrada pela Sra. Natália. Agradeceu novamente o espaço concedido. A Sra. Natália, por sua vez, expôs que, pouco antes do início da audiência, recebeu, por meio da assessora da vereadora Rafaela, um ofício contendo memória de cálculo com informações detalhadas acerca das entidades, o qual será analisado. Na sequência, fez uso da palavra a munícipe Maria de Lourço, que se apresentou como coordenadora social da entidade Centro Promocional São José Colmeia, ressaltando a trajetória de 58 (cinquenta e oito) anos de trabalho da instituição no município de Jaú. Complementou as falas anteriores destacando a necessidade de que o poder público tenha um olhar diferenciado e sensível à realidade e às dificuldades específicas de cada entidade do terceiro setor, pontuando sua importância para a cidade. Encerrou com agradecimentos. O Sr. Antônio Álvaro de Souza respondeu afirmativamente, reiterando que a finalidade da audiência pública, especialmente no processo de construção do Plano Plurianual (PPA) e da Lei de Diretrizes Orçamentárias (LDO), é justamente permitir a correta alocação dos recursos públicos, atendendo às reais necessidades da população, mantendo o espaço aberto para novas manifestações. O munícipe Paulo fez uso da palavra, se identificando como morador de Jaú há 47 (quarenta e sete) anos e servidor do Tribunal de Justiça da comarca de Jaú. Trouxe à audiência duas solicitações: a revitalização do lago do bairro Maria Luíza IV, cuja comunidade, segundo ele, se encontra esquecida, e a criação de um teatro municipal, considerando a relevância cultural e o porte da cidade. Solicitou a inclusão de ambas as propostas no PPA. Informou que possuía as reivindicações por escrito e se prontificou a entregá-las. O Sr. Antônio agradeceu as sugestões, orientou que os documentos fossem entregues à Sra. Natália e destacou que tais demandas seriam encaminhadas ao Prefeito Municipal. Informou ainda que há um programa de recapeamento em fase de planejamento, que visa atender todos os bairros de forma equilibrada, e comentou sobre o cuidado necessário na adesão às atas de registro de preços, prezando pela legalidade e economicidade. Ressaltou que há previsão de investimento expressivo para o exercício de 2026, no montante de R\$ 38.000.000,00 (trinta e oito milhões de reais), distribuídos entre recursos municipais, estaduais e federais. Finalizou garantindo o retorno ao munícipe, caso fossem deixados os contatos. A munícipe Valéria tomou a palavra, identificando-se como agente administrativo da Prefeitura Municipal, lotada no setor de Cadastro Mobiliário. Reiterou reivindicação já apresentada em outras oportunidades pela categoria, solicitando a atualização da referência salarial dos agentes administrativos, mencionando que outras categorias já foram contempladas em anos anteriores. Informou que há processo administrativo protocolado desde abril, contendo comparativo de remuneração com municípios de porte semelhante. Destacou que a defasagem atual chega a 40% (quarenta por cento) em relação a outras cidades. Reforçou a importância do trabalho dos agentes administrativos, que, segundo ela, representam a base operacional da administração pública e, em sua maioria, possuem ensino superior. Finalizou pedindo sensibilidade da administração frente à causa. O Sr. Antônio respondeu que a demanda é justa e que participou diretamente da reunião com o Secretário de Governo sobre o tema. Informou que o Prefeito tem conhecimento da situação e que será feito estudo de impacto financeiro da medida, ressaltando a importância de apresentar os dados de forma clara e proporcional dentro do orçamento. Lembrou que o Município de Jaú está atualmente entre os que possuem o menor índice de comprometimento da folha de pagamento no estado, sendo, portanto, viável a concessão de reajuste, desde que com responsabilidade fiscal. Garantiu que a pauta será





PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE JAHU

Secretaria de Gestão Estratégica

"Fundada em 15 de agosto de 1853"
Rua Paissandu, 444 – Centro – Jahu – SP
Telefone: (14) 3602-1774 | (14) 3602-1830
www.jau.sp.gov.br



Secretaria de
Gestão Estratégica

levada ao Prefeito e sugeriu agendamento de reunião com a comissão dos agentes administrativos. A munícipe Valéria retomou a palavra, agradeceu o espaço e reforçou que a comissão dos agentes está à disposição para dialogar, apresentando não apenas os impactos financeiros, mas também os impactos funcionais do trabalho realizado pela categoria. Encerrou afirmando que valorização do agente administrativo representa investimento e não gasto público. O Sr. Antônio destacou, em sua fala final, os investimentos que estão sendo planejados na área de tecnologia e informatização dos processos administrativos, com vistas à melhoria da eficiência dos serviços públicos, citando como exemplo os sistemas de saúde, controle de medicamentos, vacinas, entre outros. Reforçou a necessidade de análise técnica e política antes da implantação de grandes sistemas, sempre avaliando custo e benefício. Reiterou que a atual administração possui uma saúde financeira sólida, com alto índice de aprovação, e que está comprometida com os avanços necessários, priorizando o bem comum. Concluiu destacando a responsabilidade que recai sobre o gestor público, especialmente diante dos órgãos de controle. A munícipe Valéria agradeceu pela oportunidade, reafirmando que a comissão de agentes está disposta ao diálogo contínuo e à construção conjunta de soluções. Retomando a palavra, o Sr. Antônio questionou se mais alguém desejava se manifestar. Diante da ausência de novas manifestações, informou que o formulário eletrônico (QR code) permanecerá disponível para envio de sugestões até o final do mês, e reiterou que a Secretaria de Gestão Estratégica permanece aberta ao recebimento de propostas, seja presencialmente ou por meio eletrônico. Lembrou que os encaminhamentos da audiência seguirão ao Prefeito e que, posteriormente, o PPA e a LDO será remetida à Câmara Municipal, onde poderão ser apresentadas emendas impositivas pelas vereadoras e vereadores. A Sra. Natália Romano Camilo, gerente da Secretaria de Gestão Estratégica, fez os encaminhamentos finais, agradecendo a presença de todos os participantes e solicitando que assinassem a lista de presença, além de convidar para a avaliação da audiência por meio do QR code. Nada mais havendo a tratar e não havendo mais manifestações ou questionamentos, às 18h55min foi declarada encerrada a presente Audiência Pública pelo Sr. Antônio Álvaro de Souza, Secretário da Secretaria de Gestão Estratégica. Para fins de registro e transparência, foi determinado à Sra. Daiane Anaí Francischetti Maester, orçamentista contábil da Secretaria de Gestão Estratégica, sob a supervisão do Sr. Antônio Álvaro de Souza, a lavratura da presente Ata, que integra o processo da audiência pública realizada em 21 de agosto de 2025. Nada mais havendo a tratar, foi encerrada a sessão, e, para constar, lavrou-se a presente Ata, que após lida e aprovada será assinada por mim, Daiane Anaí Francischetti Maester, e demais autoridades presentes.

Natalia Romano Camilo
Gerente

ANTONIO ALVARO DE SOUZA:7928824387
Assinado de forma digital por ANTONIO ALVARO DE SOUZA:7928824387
Dados: 2025.09.01 14:38:54 -03'00'

Antônio Álvaro de Souza
Secretário

Daiane Anaí Francischetti Maester
Orçamentista Contábil



"JAHU CAPITAL DO CALÇADO FEMININO"

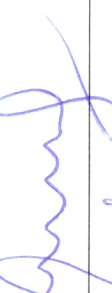
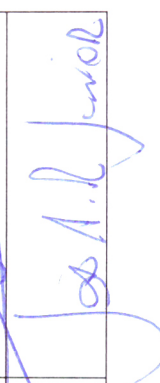
"RIBEIRO DE BARROS - HERÓI NACIONAL"

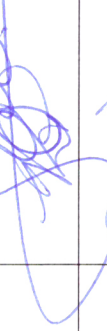


LISTA DE PRESENÇA

“AUDIÊNCIA PÚBLICA APRESENTAÇÃO PPA 2026-2029”

21/08/2025

NOME (legível)	CARGO/FUNÇÃO	INSTITUIÇÃO	ASSINATURA
Adriana Bertolendo		Hospital Parlati	
Marcos Spaulholz		Sec. Assist Social	
A. L. M. M. M. M.		Hospital Parlati	
M. J. S. S. S.	Coordenadora Social	CPSG - Colmeia	
José Claudio M. P. S.	prof. Social	AMAF	
Luiz F. B. S. S.		SEF	
Paulo Henrique Tundak		T. J.	
José Alberto Lins Junior		SEF	

Henrique N. Costa Lima	Gerente	Prefeitura	
Valéria B. Parreiras	Agente Adm.	Prefeitura	
Soreia Cristina Scaramello	Agente Adm.	Ser. Saúde	
Diego Xavier	Agente Adm.	Ser. Saúde	
Renata Jorge da Moura	Ag. adm.	Ser. Saúde	
Douglas Widelki Jansen	Ag. adm.	Ser. Eco. Fin.	
Marcelo Alexandre Kne	Ag. adm.	Ser. Assistência Social	
Vitor C. Medeiros	Ag. Adm.	SEF	
Manoel Donzetti dos Santos	Ag. Adm.	Prefeitura	
Marcos José Romão	Ag. Adm.	SEF	
Vinício Alves P. Figueiredo	Ag. Adm.	S.A.P.U.	