



# Jornal Oficial de Jahu

Imprensa Oficial do Município de Jaú - Estado de São Paulo  
Criado pela Lei Municipal nº 2194 de 22/04/1983. Regulamentado pelo Decreto nº 2388 de 06/06/1983

Redação: Rua Paissandu nº 444 - Centro - Jaú - SP

Editado e composto sob responsabilidade do Departamento de Comunicação

Doe Medula Óssea. Salve uma Vida!

Ano VII Nº 560 Semana de 07 a 13 de dezembro de 2012 DISTRIBUIÇÃO GRATUITA

## Seção I Gabinete do Prefeito

### PREFEITURA MUNICIPAL DE JAHU LEI Nº 4.770, DE 04 DE DEZEMBRO DE 2012

Proc. 083/2011.

Autor: Ademar Pereira da Silva e Paulo César Gambarini.

"Autoriza a instalação de portais com detectores de metais nas escolas da Rede Pública Municipal de Jahu".

O Prefeito Municipal de Jahu, Estado de São Paulo, no uso de suas atribuições legais,

Faz saber que a Câmara Municipal de Jahu aprova e ele sanciona e promulga a seguinte lei:

**Art. 1º** Fica o Poder Executivo autorizado a instalar detectores de metais nos acessos aos estabelecimentos de ensino da rede pública municipal.

**Parágrafo Primeiro** - O ingresso de toda e qualquer pessoa em estabelecimento de ensino da rede pública do Município de Jahu, sem exceções, está condicionado à passagem por um detector de metais e da inspeção visual de seus pertences, quando identificada alguma irregularidade.

**Art. 2º** As despesas oriundas da instalação de detectores de metais, de que trata o artigo 1º desta Lei, serão custeadas por recursos do fundo de educação do Município de Jahu.

**Art. 3º** Esta Lei poderá ser regulamentada no que couber, pelo Poder Executivo.

**Art. 4º** Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação.

**Prefeitura Municipal de Jahu,  
em 04 de dezembro de 2012.  
159º ano de fundação da Cidade.**

**OSVALDO FRANCESCHI JUNIOR,  
Prefeito Municipal.**

Registrada na Secretaria Especial de Relações Institucionais, na mesma data.

CRISTIANO MADELLA TAVARES,  
Secretário Especial de Relações Institucionais Interino.

### PREFEITURA MUNICIPAL DE JAHU LEI Nº 4.771, DE 04 DE DEZEMBRO DE 2012

Proc. 009/2012.

Autor: Carlos Alberto Lampião B. Magon.

"Fica Instituído o título Empresa amiga do idoso, no Município de Jahu e dá outras providências".

O Prefeito Municipal de Jahu, Estado de São Paulo, no uso de suas atribuições legais,

Faz saber que a Câmara Municipal de Jahu aprova e ele sanciona e promulga a seguinte lei:

**Art. 1º** Fica Instituído o título "Empresa Amiga do Idoso", para contemplar empresas privadas estabelecidas no Município de Jahu que desenvolverem atividades em parceria com a sociedade visando à defesa, o atendimento, a valorização e a concessão de benefícios ao idoso.

**Parágrafo único.** As atividades em benefício do idoso, além das previstas no Estatuto do Idoso, poderão ser desenvolvidas nas seguintes áreas:

- I - Assistência social;
- II - Educação;
- III - Saúde;
- IV - Esporte;
- V - Cultura
- VI - Ambiente;
- VII - Transporte;
- VIII - Outras afins;

**Art. 2º** O título "Empresa Amiga do Idoso", será concedido em reconhecimento público às ações de responsabilidade social desenvolvidas pelas empresas no intuito de valorizar, defender e atender o idoso ou conceder-lhe benefícios.

**Art. 3º** Para se habilitar à concessão do título, a empresa interessada deverá se inscrever junto à Câmara Municipal, no período de 1º de junho a 31 de agosto de cada ano, apresentando relatório comprobatório das atividades desenvolvidas em benefício da pessoa idosa.

**Art. 4º** As inscrições e relatórios serão encaminhadas a uma Comissão Parlamentar, composta por 5 (cinco) Vereadores, instituída para analisar e aprovar as empresas postulantes ao título.

§ 1º A designação dos membros da Comissão Parlamentar prevista no caput deste artigo caberá ao Presidente da Câmara Municipal, assegurando-se, tanto quanto possível, a representação proporcional partidária.

§ 2º Para contribuir na análise da documentação encaminhada, a Comissão Parlamentar solicitará manifestação da Secretaria Municipal dos Direitos das Pessoas com Deficiência e Idoso.

**Art. 5º** O título "Empresa Amiga do Idoso" será concedido por meio de Decreto Legislativo, de autoria da Comissão Parlamentar referida no art. 3º desta Lei, que conterá a indicação da empresa homenageada.

**Art. 6º** O Decreto Legislativo aprovado pelo Plenário da Câmara, nos termos regimentais, terá vigência temporária de 12 (doze) meses.

**Art. 7º** Os detentores do título "Empresa Amiga do Idoso" poderão dele usufruir para fins de propaganda e divulgação.

**Art. 8º** O título "Empresa amiga do Idoso", será entregue anualmente, em sessão solene do poder Legislativo, realizada no dia 1º de outubro, dia internacional do Idoso.

**Art. 9º** Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação.

**Prefeitura Municipal de Jahu,  
em 04 de dezembro de 2012.  
159º ano de fundação da Cidade.**

**OSVALDO FRANCESCHI JUNIOR,  
Prefeito Municipal.**

Registrada na Secretaria Especial de Relações Institucionais, na mesma data.

CRISTIANO MADELLA TAVARES,  
Secretário Especial de Relações Institucionais Interino.



## PREFEITURA MUNICIPAL DE JAHU

### LEI Nº 4.772, DE 04 DE DEZEMBRO DE 2012

Proc. 058/2012.

Autor: Atilio Durval Gasparotto.

"Institui o Dia Municipal do Combate à Homofobia".

O Prefeito Municipal de Jahu, Estado de São Paulo, no uso de suas atribuições legais,

Faz saber que a Câmara Municipal de Jahu aprova e ele sanciona e promulga a seguinte lei:

**Art. 1º** Fica instituído no Calendário Oficial do Município o Dia do Combate à Homofobia, a ser comemorado anualmente no dia 17 de maio.

**Art. 2º** Fica o Poder Executivo autorizado a firmar convênios para realização de eventos alusivos à data de que trata o art. 1º.

**Art. 3º** Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação.

**Art. 4º** Revogam-se as disposições em contrário.

**Prefeitura Municipal de Jahu,  
em 04 de dezembro de 2012.  
159º ano de fundação da Cidade.**

**OSVALDO FRANCESCHI JUNIOR,  
Prefeito Municipal.**

Registrada na Secretaria Especial de Relações Institucionais, na mesma data.

CRISTIANO MADELLA TAVARES,  
Secretário Especial de Relações Institucionais Interino.

## PREFEITURA MUNICIPAL DE JAHU

### LEI Nº 4.773, DE 04 DE DEZEMBRO DE 2012

Proc. 090/2012.

Autor: Carlos Alberto Lampião B. Magon.

"Atribui denominação de "Moacir Antonio" à Praça Pública que especifica".

O Prefeito Municipal de Jahu, Estado de São Paulo, no uso de suas atribuições legais,

Faz saber que a Câmara Municipal de Jahu aprova e ele sanciona e promulga a seguinte lei:

**Art. 1º** Fica denominada "Moacir Antonio", a Praça Pública encravada na Rua Jordano Sanzovo, defronte ao Centro de Lazer Deputado João Lázaro de Almeida Prado, na Vila Netinho.

**Art. 2º** - Esta Lei entrará em vigor na data de sua publicação.

**Art. 3º** - Revogam-se as disposições em contrário.

**Prefeitura Municipal de Jahu,  
em 04 de dezembro de 2012.  
159º ano de fundação da Cidade.**

**OSVALDO FRANCESCHI JUNIOR,  
Prefeito Municipal.**

Registrada na Secretaria Especial de Relações Institucionais, na mesma data.

CRISTIANO MADELLA TAVARES,  
Secretário Especial de Relações Institucionais Interino.

## PREFEITURA MUNICIPAL DE JAHU

### LEI Nº 4.774, DE 06 DE DEZEMBRO DE 2012

"Autoriza a doação de área ao Governo do Estado de São Paulo, visando a construção de Unidade da Rede de Reabilitação "Lucy Montoro" e dá outras providências."

O Prefeito Municipal de Jahu, Estado de São Paulo, no uso de suas atribuições legais;

Faz saber que a Câmara Municipal aprovou e ele sanciona e promulga a seguinte lei:

**Art. 1** Fica o Poder Executivo autorizado a doar ao Governo do Estado de São Paulo, ente federativo e pessoa jurídica de direito público, uma área de terras com 7.045,88 m<sup>2</sup>, situada na zona urbana da Cidade de Jahu, que assim se descreve e confronta: inicia no alinhamento da Rua '9', Cibely Gomieri Tonato, num ponto distante 52,81 m (cinquenta e dois metros e oitenta e um centímetros), do início da curva (raio 9,00 m [nove metros] e desenvolvimento de 14,10m [quatorze metros e dez centímetros]), que forma esquina com a Rua Waldomiro Sorani; daí segue pelo alinhamento da Rua "1", Waldomiro Sorani, numa distância de 90,93 m (noventa e três metros e noventa e três centímetros), até encontrar a divisa do Residencial Cidade Alta; daí deflete a direita e segue 70,97 (setenta metros e noventa e sete centímetros), confrontando com Residencial Cidade Alta, até encontrar com a lateral par da Avenida Lauro Fraschetti, ponto este que está localizado a 222,10 m (duzentos e vinte e dois metros e dez centímetros) da lateral ímpar da Avenida Dr. Wanderico de Arruda Moraes; daí deflete a direita e segue pelo alinhamento da Avenida Lauro Fraschetti; numa distância de 90,88 m (noventa metros e oitenta e oito centímetros) do início da curva (raio de 9,00 [nove metros] desenvolvimento de 14,14 [quatorze metros e quatorze centímetros]), que forma a esquina com a Rua "9", Cibely Gomieri Tonato, até o ponto final.

**Art. 2º.** O imóvel descrito no artigo anterior, destina-se exclusivamente à construção de Unidade da Rede de Reabilitação "Lucy Montoro", mantida e administrada pelo Governo do Estado de São Paulo, ou por Secretaria a ser definida por Decreto, ficando proibida qualquer forma de alienação, bem como cessão a terceiros, inclusive por comodato ou locação, sob pena de anulação da doação.

**Art. 3º.** A instituição donatária observará fielmente quanto ao destino e a utilização da área doada pela presente Lei, e ficará sujeita aos seguintes encargos, os quais deverão constar como requisitos do termo de doação:

- I – utilizar a área do terreno para fins previstos nesta Lei;
- II – reversão do imóvel ao patrimônio do Município, no caso não seja atendida as disposições do artigo 2º desta Lei.

**Art. 4º.** A doação a que se refere esta Lei será efetivada mediante assinatura de escritura pública, com cláusula de reversão por desvio de finalidade ou infração legal.

**Art. 5º.** Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação.

**Art. 6º.** Revogam-se as disposições em contrário.

**Prefeitura Municipal de Jahu,  
em 06 de dezembro de 2012.  
159º ano de fundação da Cidade.**

**OSVALDO FRANCESCHI JUNIOR,  
Prefeito Municipal.**

Registrada na Secretaria Especial de Relações Institucionais, na mesma data.

CRISTIANO MADELLA TAVARES,  
Secretário Especial de Relações Institucionais Interino.



**PREFEITURA MUNICIPAL DE JAHU**

**DECRETO Nº 6.550,  
DE 14 DE NOVEMBRO DE 2.012**

Dispõe sobre Transposição de Verbas.

O Prefeito Municipal de Jahu, Estado de São Paulo, usando de suas atribuições legais,

**DECRETA:**

**Art. 1º** - Fica aberto, na Secretaria de Economia e Finanças, um crédito adicional total de R\$ 360.800,19 (Trezentos e sessenta mil, oitocentos reais e dezenove centavos), para transpor as seguintes verbas do orçamento em vigor, de acordo com a Lei nº 4.685, de 15 de dezembro de 2.011.

§ 1º - As Transposições descritas neste artigo 1º, serão cobertas parcialmente, no montante de R\$ 360.800,19 (Trezentos e sessenta mil, oitocentos reais e dezenove centavos), com recursos provenientes da anulação de dotações orçamentárias, descritas no parágrafo seguinte.

Prefeitura Municipal de Jahu				
02 DECRETO 06550 / 2012 - 14/11/2012				
CLASSIFICACAO	ESPECIFICACAO DA ACAA	VALOR LANÇADO		
ORGAO	ECONOMICA	FUNCIONAL	FUNTE	DESPESA
<b>S U P L E M E N T A C A O</b>				
02.02.04	3.3.90.00.00	04 122 0731 - 2283	01	00035   MANUTENCAO DAS ATIVIDADES DA OUVIDORIA
				10,00
02.03.01	3.3.90.00.00	04 122 0711 - 2230	01	00042   GESTAO DE RECURSOS HUMANOS
				4.582,51
02.06.02	3.3.90.00.00	04 122 0712 - 2327	01	00075   MANUTENCAO DOS SERVICOS ADMINISTRATIVOS
				250,00
02.08.04	3.3.90.00.00	12 361 0956 - 2304	02	00145   FUNCIONAMENTO FUNDEB ENSINO FUNDAMENTAL
				5.924,88
02.08.04	3.3.90.00.00	12 365 0957 - 2309	02	00148   FUNCIONAMENTO FUNDEB ENS. INFANTIL
				2.200,00
02.08.05	3.3.90.00.00	12 365 0202 - 2050	01	00162   FUNCIONAMENTO DA PRE-ESCOLA
				1.500,00
02.08.06	3.3.90.00.00	12 306 0206 - 2075	05	00178   FORNECIMENTO DA MERENDA ESCOLAR
				208.856,39
02.08.06	3.3.90.00.00	12 306 0206 - 2074	01	00185   ADMINISTRACAO DA MERENDA ESCOLAR
				2.000,00
02.08.07	3.3.90.00.00	12 361 0231 - 2314	01	00192   FUNCIONAMENTO DO ENSINO FUNDAMENTAL
				28.000,00
02.08.08	3.3.90.00.00	12 365 0212 - 2051	01	00201   FUNCIONAMENTO DAS CRECHES
				500,00
02.09.01	3.3.90.00.00	27 122 0308 - 2112	01	00213   MANUTENCAO DOS SERVICOS ADMINISTRATIVOS
				5.071,97
02.10.01	3.3.90.00.00	13 122 0306 - 2103	01	00242   MANUTENCAO DOS SERVICOS ADMINISTRATIVOS
				75,85
02.12.01	3.3.90.00.00	08 244 0952 - 2298	05	00275   MANUTENCAO REDE PROTECAO SOCIAL BASICA
				5.500,00
02.12.03	3.3.90.00.00	08 122 0955 - 2301	01	00310   MANUTENCAO DO DEPARTAMENTO ASSISTENCIA SOCIAL
				8.500,00

02.13.01	3.3.90.00.00	10 301 0101 - 2001	01	00366   ATENDIMENTO EM CLINICAS BASICAS NOS POSTOS DE SA
				71.723,89
02.13.01	3.3.90.00.00	10 301 0101 - 2001	05	00385   ATENDIMENTO EM CLINICAS BASICAS NOS POSTOS DE SA
				965,00
02.15.01	3.3.90.00.00	15 122 0520 - 2286	01	00440   MANUTENCAO DA SECRETARIA DE SERVICOS MUNICIPAIS
				2.000,00
02.15.04	3.3.90.00.00	15 451 0503 - 2329	01	00454   MANUTENCAO DA OFICINA E PAVIMENTACAO DE VIAS
				9.039,70
02.16.01	3.3.90.00.00	20 121 0601 - 2198	01	00493   ESTUDOS E AVALIACAO DO SETOR AGRICOLA DO MUNICIP
				3.600,00
02.13.01	4.4.90.00.00	10 305 0105 - 2027	05	00591   VIGILANCIA,PREVENCAO E CONTROLE DOENÇAS TRANSMIT
				500,00
-----				
TOTAL   360.800,19				
-----				

§ 2º - Ficam anuladas, parcialmente, totalizando a importância de R\$ 360.800,19 (Trezentos e sessenta mil, oitocentos reais e dezenove centavos), as seguintes verbas do orçamento em vigor.

Prefeitura Municipal de Jahu				
02 DECRETO 06550 / 2012 - 14/11/2012				
CLASSIFICACAO	ESPECIFICACAO DA ACAA	VALOR LANÇADO		
ORGAO	ECONOMICA	FUNCIONAL	FUNTE	DESPESA
<b>A N U L A C A O D E D O T A C O E S</b>				
02.02.04	3.3.90.00.00	04 122 0731 - 2283	01	00034   MANUTENCAO DAS ATIVIDADES DA OUVIDORIA
				10,00
02.03.01	3.3.90.00.00	04 122 0711 - 2230	01	00041   GESTAO DE RECURSOS HUMANOS
				4.582,51
02.06.02	3.3.90.00.00	04 122 0712 - 2327	01	00074   MANUTENCAO DOS SERVICOS ADMINISTRATIVOS
				250,00
02.08.04	3.3.90.00.00	12 361 0956 - 2304	02	00135   FUNCIONAMENTO FUNDEB ENSINO FUNDAMENTAL
				5.300,00
02.08.04	3.3.90.00.00	12 361 0956 - 2305	02	00136   CONSERVACAO DAS UNIDADES FUNDEB ENS. FUNDAMENTAL
				624,88
02.08.04	3.3.90.00.00	12 365 0957 - 2311	02	00150   TRANSPORTE ALUNOS FUNDEB ENS. INFANTIL
				2.200,00
02.08.05	3.3.90.00.00	12 365 0202 - 2050	01	00161   FUNCIONAMENTO DA PRE-ESCOLA
				1.500,00
02.08.06	3.3.90.00.00	12 306 0206 - 2075	01	00176   FORNECIMENTO DA MERENDA ESCOLAR
				2.000,00
02.08.06	3.3.90.00.00	12 306 0206 - 2075	05	00183   FORNECIMENTO DA MERENDA ESCOLAR
				208.856,39
02.08.07	3.3.50.00.00	12 361 0231 - 2314	01	00187   FUNCIONAMENTO DO ENSINO FUNDAMENTAL
				28.000,00
02.08.08	3.3.90.00.00	12 365 0212 - 2316	01	00203   TRANSPORTE DE ALUNOS DA EDUCACAO INFANTIL
				500,00
02.09.01	3.3.90.00.00	27 122 0308 - 2112	01	00214   MANUTENCAO DOS SERVICOS ADMINISTRATIVOS
				5.071,97
02.10.01	3.3.90.00.00	13 122 0306 - 2103	01	00240   MANUTENCAO DOS SERVICOS ADMINISTRATIVOS
				75,85
02.12.01	3.3.90.00.00	08 244 0952 - 2298	05	00282   MANUTENCAO REDE PROTECAO SOCIAL BASICA
				3.193,22
02.12.01	3.3.90.00.00	08 244 0952 - 2298	05	00287   MANUTENCAO REDE PROTECAO SOCIAL BASICA
				2.306,78
02.12.03	3.3.90.00.00	08 122 0955 - 2301	01	00308   MANUTENCAO DO DEPARTAMENTO ASSISTENCIA SOCIAL
				8.500,00



02.13.01  3.3.90.00.00  10 301 0101 - 2001  01   00339   ATENDIMENTO EM CLINICAS BASICAS NOS POSTOS DE SA   4.248,18	
02.13.01  3.3.90.00.00  10 305 0105 - 2023  05   00361   PREVENCAO,CONTROLE E ASSISTENCIA AOS PORTADORES   500,00	
02.13.01  3.3.90.00.00  10 301 0101 - 2001  01   00381   ATENDIMENTO EM CLINICAS BASICAS NOS POSTOS DE SA   67.475,71	
02.15.01  3.3.90.00.00  15 122 0520 - 2286  01   00436   MANUTENCAO DA SECRETARIA DE SERVICOS MUNICIPAIS   2.000,00	
02.15.04  3.3.90.00.00  15 451 0503 - 2329  01   00449   MANUTENCAO DA OFICINA E PAVIMENTACAO DE VIAS   70,00	
02.15.04  3.3.90.00.00  15 451 0503 - 2174  01   00453   RECAPEAMENTO DE VIAS PUBLICAS   8.969,70	
02.16.01  3.3.90.00.00  20 121 0601 - 2198  01   00489   ESTUDOS E AVALIACAO DO SETOR AGRICOLA DO MUNICIPIO   3.600,00	
02.13.01  3.3.90.00.00  10 301 0101 - 2001  05   00586   ATENDIMENTO EM CLINICAS BASICAS NOS POSTOS DE SA   965,00	
-----	
TOTAL	360.800,19
-----	

**Art. 2º** - Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

**Prefeitura Municipal de Jahu.**  
**Em 14 de Novembro de 2.012.**

**OSVALDO FRANCESCHI JUNIOR,**  
**Prefeito Municipal de Jahu.**

Registrado na mesma data, na Secretaria Especial de Relações Institucionais

CRISTIANO MADELLA TAVARES,  
Secretário Especial de Relações Institucionais Interino.

## PREFEITURA MUNICIPAL DE JAHU

### DECRETO Nº 6.551, DE 14 DE NOVEMBRO DE 2012

Dispõe sobre a abertura de Créditos Adicionais Suplementares, autorizada pela Lei nº 4.685 de 15 de Dezembro de 2011.

Oswaldo Franceschi Junior, Prefeito Municipal de Jaú, Estado de São Paulo, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei,

#### D E C R E T A :

**Artigo 1º** - Ficam abertos ao Orçamento corrente, com fundamento na autorização da Lei nº 4.685, de 15 de Dezembro de 2011, conforme artigos em incisos abaixo relacionados, os créditos adicionais suplementares no valor total de R\$ 1.650.103,33 (um milhão, seiscentos e cinquenta mil, cento e três reais e trinta e três centavos), a saber:

-----	
Prefeitura Municipal de Jahu	
-----	
02 DECRETO 6551 / 2012 - 14/11/2012	
-----	
CLASSIFICACAO	VALOR LANÇADO
ORGÃO   ECONOMICA   FUNCIONAL   FONTE DESPESA	
-----	
S U P L E M E N T A C A O	
-----	
02.02.01  3.3.90.00.00  06 181 0803 - 2268  01   00004   COLABORACAO PARA O CUSTEIO E INVESTIMENTO DO COR   7.400,00	
02.02.01  3.3.90.00.00  04 122 0701 - 2281  01   00007   MANUTENCAO DO GABINETE DO PREFEITO   3.400,00	
02.02.01  3.3.90.00.00  04 122 0701 - 2281  01   00010   MANUTENCAO DO GABINETE DO PREFEITO	

4.500,00	02.02.01  3.3.90.00.00  06 181 0803 - 2268  01   00011   COLABORACAO PARA O CUSTEIO E INVESTIMENTO DO COR   1.900,00
	02.02.01  3.3.90.00.00  08 244 0412 - 2130  01   00012   ATIVIDADES DO FUNDO SOCIAL DE SOLIDARIEDADE   1.700,00
	02.03.01  3.3.90.00.00  04 122 0711 - 2230  01   00039   GESTAO DE RECURSOS HUMANOS   1.800,00
	02.03.01  3.3.90.00.00  04 122 0711 - 2230  01   00042   GESTAO DE RECURSOS HUMANOS   3.417,49
	02.03.06  3.3.90.00.00  15 453 0504 - 2284  01   00047   MANUTENCAO DA RODOVIARIA   1.200,00
	02.03.06  3.3.90.00.00  15 453 0504 - 2284  01   00049   MANUTENCAO DA RODOVIARIA   800,00
	02.06.01  3.3.90.00.00  04 122 0702 - 2326  01   00057   MANUTENCAO DOS SERVICOS ADMINISTRATIVOS   2.000,00
	02.06.01  3.3.90.00.00  04 122 0702 - 2326  01   00060   MANUTENCAO DOS SERVICOS ADMINISTRATIVOS   2.800,00
	02.06.01  3.3.90.00.00  04 122 0702 - 2326  01   00061   MANUTENCAO DOS SERVICOS ADMINISTRATIVOS   8.100,00
	02.06.01  3.3.90.00.00  04 122 0901 - 3001  01   00062   PASEP - GERAL   31.300,00
	02.06.01  3.3.90.00.00  04 122 0702 - 2326  01   00064   MANUTENCAO DOS SERVICOS ADMINISTRATIVOS   135.100,00
	02.06.01  4.4.90.00.00  28 846 0903 - 3012  01   00066   INDENIZACOES   52.500,00
	02.06.03  3.3.90.00.00  04 122 0722 - 2328  01   00082   MANUTENCAO DOS SERVICOS ADMINISTRATIVOS   7.000,00
	02.07.01  3.3.90.00.00  03 122 0703 - 2263  01   00087   CONSULTORIA JURIDICA E CONTENCIOSO JUDICIAL E EX   6.600,00
	02.07.01  3.3.90.00.00  03 122 0703 - 2263  01   00088   CONSULTORIA JURIDICA E CONTENCIOSO JUDICIAL E EX   1.800,00
	02.08.01  3.3.90.00.00  12 364 0205 - 2072  01   00093   CONCESSAO DE BOLSAS DE ESTUDO DE ENSINO SUPERIOR   15.000,00
	02.08.03  3.3.90.00.00  12 361 0911 - 3002  01   00120   PASEP - ENSINO FUNDAMENTAL   30.800,00
	02.08.05  3.3.90.00.00  12 365 0921 - 3003  01   00166   PASEP - EDUCACAO INFANTIL   19.500,00
	02.09.01  3.3.90.00.00  27 122 0308 - 2112  01   00213   MANUTENCAO DOS SERVICOS ADMINISTRATIVOS   20.928,03
	02.11.01  3.3.90.00.00  04 121 0607 - 2229  01   00267   MANUTENCAO DOS SERVICOS ADMINISTRATIVOS   650,00
	02.11.01  3.3.90.00.00  04 121 0607 - 2229  01   00268   MANUTENCAO DOS SERVICOS ADMINISTRATIVOS   18.000,00
	02.13.01  3.3.90.00.00  10 301 0101 - 2001  01   00366   ATENDIMENTO EM CLINICAS BASICAS NOS POSTOS DE SA   33.276,11
	02.13.01  3.3.90.00.00  10 304 0104 - 2019  01   00393   CONTROLE E FISCALIZACAO DE SERVICOS,PRODUTOS E S   4.000,00
	02.13.01  3.3.90.00.00  10 305 0105 - 2023  01   00399   PREVENCAO,CONTROLE E ASSISTENCIA AOS PORTADORES   8.000,00
	02.13.01  3.3.90.00.00  10 301 0931 - 3005  01   00405   PASEP - SAUDE   25.400,00
	02.14.01  3.3.90.00.00  15 122 0510 - 2190  01   00429   MANUTENCAO DOS SERVICOS ADMINISTRATIVOS   800,00
	02.15.04  3.3.90.00.00  15 451 0502 - 2170  01   00452   MANUTENCAO DA ILUMINACAO PUBLICA   234.500,00
	02.15.04  3.3.90.00.00  15 451 0503 - 2329  01   00454   MANUTENCAO DA OFICINA E PAVIMENTACAO DE VIAS   10.960,30
	02.15.04  4.4.71.00.00  26 782 0523 - 2175  01   00456   CONSERVACAO DE ESTRADAS VICINAIS   4.100,00
	02.15.06  3.3.90.00.00  15 452 0508 - 2182  01   00472   ADMINISTRACAO DE CEMITERIO   500,00
	02.17.01  3.3.90.00.00  18 541 0606 - 2224  01   00504   GESTAO AMBIENTAL DO MUNICIPIO   3.800,00
	02.17.04  3.3.90.00.00  17 512 0506 - 2180  01   00516   LIMPEZA E CONSERVACAO DE CORREGOS E CANAIS   246.486,00
	02.17.04  4.4.90.00.00  15 452 0512 - 2171  01   00519   CONSERVACAO DE PRACAS,PARQUES E JARDINS   1.200,00
	02.18.01  3.3.90.00.00  16 122 0509 - 2185  01   00532   MANUTENCAO DOS SERVICOS ADMINISTRATIVOS   3.800,00
	02.19.01  3.3.90.00.00  15 452 0801 - 2289  01   00552   MANUTENCAO DO TRANSTIO   400,00
	02.19.01  3.3.90.00.00  15 452 0801 - 2289  01   00553   MANUTENCAO DO TRANSTIO   43.000,00
	02.21.01  3.3.90.00.00  04 122 9004 - 2322  01   00563   GESTAO DAS RELACOES INSTITUCIONAIS   1.800,00
	02.22.01  3.3.90.00.00  08 244 9005 - 2323  01   00569   MANUTENCAO DA SECRETARIA DOS DIREITOS DOS DEFICI   600,00
	02.12.01  3.3.90.00.00  08 244 0953 - 2299  05   00279   MANUTENCAO REDE PROTECAO SOCIAL ESPECIAL   6.000,00
	02.12.01  3.3.90.00.00  08 244 0953 - 2299  05   00280   MANUTENCAO REDE PROTECAO SOCIAL ESPECIAL   8.000,00
	02.13.01  3.1.90.00.00  10 301 0102 - 2006  05   00317   VISITACAO DOMICILIAR DOS AGENTES COMUNITARIOS   14.000,00



02.13.01  3.3.90.00.00  10 301 0101 - 2001  05   00341   ATENDIMENTO EM CLINICAS BASICAS NOS POSTOS DE SA	76.000,00
02.13.01  3.3.90.00.00  10 301 0101 - 2001  05   00382   ATENDIMENTO EM CLINICAS BASICAS NOS POSTOS DE SA	117.000,00
02.13.01  3.3.90.00.00  10 301 0101 - 2001  05   00383   ATENDIMENTO EM CLINICAS BASICAS NOS POSTOS DE SA	1.000,00
02.13.01  3.3.90.00.00  10 301 0101 - 2001  05   00385   ATENDIMENTO EM CLINICAS BASICAS NOS POSTOS DE SA	100.000,00
02.13.01  3.3.90.00.00  10 301 0109 - 2039  05   00387   MANUTENCAO DOS SERVICOS ADMINISTRATIVOS	10.000,00
02.13.01  3.3.90.00.00  10 303 0106 - 2028  05   00392   AQUISICAO DE MEDICAMENTOS	10.000,00
02.17.04  4.4.90.00.00  15 452 0512 - 2171  05   00520   CONSERVACAO DE PRACAS, PARQUES E JARDINS	10.000,00
02.12.01  4.4.90.00.00  08 244 0952 - 2298  05   00611   MANUTENCAO REDE PROTECAO SOCIAL BASICA	3.000,00
02.12.02  3.3.90.00.00  08 243 0954 - 2300  01   00303   MANUTENCAO PROGRAMA PROTECAO A CRIANCA E ADOLESC	294.285,40

TOTAL | 1.650.103,33 |

Artigo 2º- Os créditos abertos por este Decreto serão cobertos com recursos provenientes de:

I - Anulação de dotações parciais nos termos do artigo 43, parágrafo 1º inciso III da Lei 4.320/64 - ( Art. 7º, inciso IV da Lei orçamentária), totalizando o valor de R\$ 763.991,93 (Setecentos e sessenta e três mil, novecentos e noventa e um reais e noventa e três centavos) , a saber:

CLASSIFICACAO	ESPECIFICACAO DA ACAO	VALOR LANÇADO
ORGAO   ECONOMICA   FUNCIONAL   FONTE DESPESA		
ANULACAO DE DOTACOES		
02.08.01  3.3.90.00.00  12 122 0207 - 2077  01   00094   MANUTENCAO DOS SERVICOS ADMINISTRATIVOS		937,00
02.08.01  3.3.90.00.00  12 122 0207 - 2077  01   00096   MANUTENCAO DOS SERVICOS ADMINISTRATIVOS		200.000,00
02.08.03  3.3.90.00.00  12 361 0201 - 2041  01   00112   FUNCIONAMENTO DO ENSINO FUNDAMENTAL		182.442,27
02.08.03  3.3.90.00.00  12 361 0201 - 2046  01   00116   TRANSPORTE ALUNOS ENSINO FUNDAMENTAL		209.977,50
02.08.04  3.3.90.00.00  12 361 0956 - 2306  02   00147   TRANSPORTE ALUNOS FUNDEB ENS. FUNDAMENTAL		40.524,00
02.08.04  3.3.90.00.00  12 365 0957 - 2311  02   00150   TRANSPORTE ALUNOS FUNDEB ENS. INFANTIL		19.462,75
02.08.05  3.3.90.00.00  12 365 0202 - 2050  01   00161   FUNCIONAMENTO DA PRE-ESCOLA		5.013,84
02.08.05  3.3.90.00.00  12 365 0202 - 2054  01   00164   TRANSPORTE DE ALUNOS DA EDUCACAO INFANTIL		22.447,85
02.08.07  3.3.50.00.00  12 361 0231 - 2314  01   00187   FUNCIONAMENTO DO ENSINO FUNDAMENTAL		9.050,00
02.08.08  3.3.90.00.00  12 365 0212 - 2316  01   00203   TRANSPORTE DE ALUNOS DA EDUCACAO INFANTIL		1.754,00
02.09.03  3.3.90.00.00  27 122 0328 - 2320  01   00221   MANUTENCAO E CONSERVACAO DE BENS IMOVEIS		61.758,28
02.15.01  3.3.90.00.00  15 122 0520 - 2286  01   00436   MANUTENCAO DA SECRETARIA DE SERVICOS MUNICIPAIS		1.167,34
02.16.01  3.3.90.00.00  20 121 0601 - 2198  01   00489   ESTUDOS E AVALIACAO DO SETOR AGRICOLA DO MUNICIP		9.457,10

TOTAL | 763.991,93 |

II - Excesso de arrecadação de convênios no valor de R\$ 591.826,00 (Quinhentos e noventa e um mil, oitocentos e vinte e seis reais), (Art. 7º, inciso I da Lei orçamentária), sendo PAB FIXO -R\$ 193.000,00, SAUDE DA FAMILIA - R\$ 15.000,00, MEDIA E ALTA COMPLEXIDADE - R\$ 100.000,00, FARMACIA POPULAR- R\$ 10.000,00, SAMU - R\$ 10.000,00, FEHIDRO - R\$ 236.826,00, PRAÇA SIQUEIRA CAMPOS - 10.000,00, FMASSIGSUAS - R\$ 3.000,00, PISO MEDIA COMPLEXIDADE PFMC II - R\$ 6.000,00 E PFMC III R\$ 8.000,00 .

Prefeitura Municipal de Jahu					
02 DECRETO	5551 / 2012 - 14/11/2012				
RECURSOS UTILIZADOS					
EXCESSO DE ARRECADACAO	ANULACAO	SUPERAVIT FINANCEIRO	OPERACAO DE CREDITO	SUPERAVIT ORCAMENTARIO	TOTAL
591.826,00	0,00	0,00	0,00	0,00	591.826,00

III - Excesso de arrecadação no valor de R\$ 294.285,40 (Duzentos e noventa e quatro mil, duzentos e oitenta e cinco reais e quarenta centavos), decorrente de recursos próprios (Art. 6º, inciso I da Lei orçamentária), a saber:

Prefeitura Municipal de Jahu					
02 DECRETO	6551 / 2012 - 14/11/2012				
RECURSOS UTILIZADOS					
EXCESSO DE ARRECADACAO	ANULACAO	SUPERAVIT FINANCEIRO	OPERACAO DE CREDITO	SUPERAVIT ORCAMENTARIO	TOTAL
294.285,40	0,00	0,00	0,00	0,00	294.285,40

Artigo 3º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

**Prefeitura Municipal de Jahu.**  
**Em 14 de Novembro de 2.012.**

**OSVALDO FRANCESCHI JUNIOR,**  
**Prefeito Municipal de Jahu.**

Registrado na mesma data, na Secretaria Especial de Relações Institucionais

CRISTIANO MADELLA TAVARES,  
Secretário Especial de Relações Institucionais Interino.

## PREFEITURA MUNICIPAL DE JAHU

### DECRETO Nº 6.553, DE 29 DE NOVEMBRO DE 2012

Dá denominação a Próprio Municipal.

O Prefeito Municipal de Jahu, Estado de São Paulo, usando de suas atribuições legais,

#### D E C R E T A :

**Art. 1º** - Fica denominada a Unidade de Pronto Atendimento (UPA), situada à Avenida Arminda Victoria Furlani Bernardi com esquina à Rua Dirce Bernardi Pena, no Conjunto Residencial Bernardi, de DOUTOR RICARDO CESARINO BRANDÃO.

**Art. 2º** - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

**Prefeitura Municipal de Jahu,**  
**em 29 de novembro de 2012.**

**OSVALDO FRANCESCHI JUNIOR,**  
**Prefeito Municipal.**

Registrado na Secretaria Especial de Relações Institucionais, na mesma data.

CRISTIANO MADELLA TAVARES,  
Secretário Especial de Relações Institucionais Interino.



## PREFEITURA MUNICIPAL DE JAHU

### DECRETO Nº 6.554, DE 29 DE NOVEMBRO DE 2012

Dá denominação a Próprio Municipal.

O Prefeito Municipal de Jahu, Estado de São Paulo, usando de suas atribuições legais,

#### DECRETA:

**Art. 1º** - Fica denominada a Unidade Básica de Saúde (UBS), situada à Rua Constantino Mauro de Agostini, Distrito de Potunduva, Município de Jahu, de "DOUTOR WILSON EDIBERTH DOS SANTOS".

**Art. 2º** - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

**Prefeitura Municipal de Jahu,  
em 29 de novembro de 2012.**

**OSVALDO FRANCESCHI JUNIOR,  
Prefeito Municipal.**

Registrado na Secretaria Especial de Relações Institucionais, na mesma data.

CRISTIANO MADELLA TAVARES,  
Secretário Especial de Relações Institucionais Interino.

## PREFEITURA MUNICIPAL DE JAHU

### DECRETO Nº 6.555, DE 29 DE NOVEMBRO DE 2012

Dá denominação à Creche.

O Prefeito Municipal de Jahu, Estado de São Paulo, no uso de suas atribuições legais;

#### DECRETA:

**Art. 1º** - Fica denominada "CRECHE MUNICIPAL MARIA CÉLIA RODRIGUES DE ALMEIDA", a Creche localizada à Rua Tuffic Nicolau, no Jardim Orlando Chesini Ometto.

**Art. 2º** - Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

**Prefeitura Municipal de Jahu,  
em 29 de novembro de 2012.**

**OSVALDO FRANCESCHI JUNIOR,  
Prefeito Municipal.**

Registrado na Secretaria Especial de Relações Institucionais, na mesma data.

CRISTIANO MADELLA TAVARES,  
Secretário Especial de Relações Institucionais Interino.



## PREFEITURA MUNICIPAL DE JAHU

### DECRETO Nº 6.556, DE 29 DE NOVEMBRO DE 2012

Dá denominação à Creche.

O Prefeito Municipal de Jahu, Estado de São Paulo, no uso de suas atribuições legais;

#### DECRETA:

**Art. 1º** - Fica denominada "CRECHE MUNICIPAL MARIA ROSANGELA MARTINS AVANSO", a Creche localizada à Rua João Mandruzzato, na Chácara Nunes.

**Art. 2º** - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

**Prefeitura Municipal de Jahu,  
em 29 de novembro de 2012.**

**OSVALDO FRANCESCHI JUNIOR,  
Prefeito Municipal.**

Registrado na Secretaria Especial de Relações Institucionais, na mesma data.

CRISTIANO MADELLA TAVARES,  
Secretário Especial de Relações Institucionais Interino.

## PREFEITURA MUNICIPAL DE JAHU

### DECRETO Nº 6.557, DE 29 DE NOVEMBRO DE 2012

Dá denominação à Creche.

O Prefeito Municipal de Jahu, Estado de São Paulo, no uso de suas atribuições legais;

#### DECRETA:

**Art. 1º** - Fica denominada "CRECHE MUNICIPAL DOUTOR NABY BAUAB", a Creche localizada à Rua Maria Odila Pires de Campos, no Conjunto Residencial Bernardi.

**Art. 2º** - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

**Prefeitura Municipal de Jahu,  
em 29 de novembro de 2012.**

**OSVALDO FRANCESCHI JUNIOR,  
Prefeito Municipal.**

Registrado na Secretaria Especial de Relações Institucionais, na mesma data.

CRISTIANO MADELLA TAVARES,  
Secretário Especial de Relações Institucionais Interino.





## PREFEITURA MUNICIPAL DE JAHU

### DECRETO Nº 6.558, DE 29 DE NOVEMBRO DE 2012

Denomina as vias públicas do Residencial Jardim "Dr. Roberto Pacheco".

O Prefeito Municipal de Jahu, Estão de São Paulo, no uso de suas atribuições legais;

#### DECRETA:

**Art. 1º** - As ruas "4" e "6" do Residencial Jardim "Dr. Roberto Pacheco", no Município de Jahu, passam a ter as seguintes denominações:

Rua "04" – Rua Manoel Palácios Álvares, cujo ponto inicial fica na Avenida "01";

Rua "06" – Maria Aparecida Panelli, cujo início fica na Rua "10";

**Art. 2º** - Este Decreto entrará em vigor na data da sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

**Prefeitura Municipal de Jahu,  
em 29 de novembro de 2012.**

**OSVALDO FRANCESCHI JUNIOR,  
Prefeito Municipal.**

Registrado na Secretaria Especial de Relações Institucionais, na mesma data.

CRISTIANO MADELLA TAVARES,  
Secretário Especial de Relações Institucionais Interino.

## PREFEITURA MUNICIPAL DE JAHU

### DECRETO Nº 6.559, DE 30 DE NOVEMBRO DE 2012

Dispõe sobre suplementação de verbas do Instituto de Previdência do Município de Jahu – IPMJ.

O Prefeito Municipal de Jahu, Estado de São Paulo, usando de suas atribuições legais,

#### DECRETA:

**Art. 1º** - Fica aberto, no Instituto de Previdência do Município de Jahu, IPMJ, um crédito suplementar no valor total de R\$ 100.000,00 (cem mil reais), suplementar a seguinte verba do orçamento em vigor:

#### SUPLEMENTAÇÃO

04.01.01-3.390.36.00-09.122-0418-2290-1-00010-ASSISTÊNCIA MÉDICA-  
R\$ 15.000,00

04.01.01-3.390.36.00-09.122-0418-2290-1-00010-ASSISTÊNCIA MÉDICA-  
R\$ 85.000,00

TOTAL R\$ 100.000,00

**Art. 2º** - A suplementação descrita neste artigo 1º será coberto com recursos provenientes do excesso de arrecadação a se verificar.

**Art. 3º** - Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

**Prefeitura Municipal de Jahu,  
em 30 de novembro de 2012.**

**OSVALDO FRANCESCHI JUNIOR,  
Prefeito Municipal.**

Registrado na Secretaria Especial de Relações Institucionais, na mesma data.

CRISTIANO MADELLA TAVARES,  
Secretário Especial de Relações Institucionais Interino

## PREFEITURA MUNICIPAL DE JAHU

### DECRETO Nº 6562, DE 30 DE NOVEMBRO DE 2012

Dispõe sobre a extinção de Escola Profissionalizante.

O Prefeito Municipal de Jahu, Estado de São Paulo, no uso de suas atribuições legais;

#### DECRETA:

**Art. 1º** - Fica extinta a partir de 03 de dezembro de 2012, a Escola Municipal de Ensino Profissionalizante EMEP Ticiano de Lourenço, localizada na Rua João Mandruzatto nº. 188, no Jardim Santo Ivo.

**Art. 2º** - Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

**Prefeitura Municipal de Jahu,  
em 30 de novembro de 2012.**

**OSVALDO FRANCESCHI JUNIOR,  
Prefeito Municipal.**

Registrado na Secretaria Especial de Relações Institucionais, na mesma data.

CRISTIANO MADELLA TAVARES,  
Secretário Especial de Relações Institucionais Interino.

## PREFEITURA MUNICIPAL DE JAHU

### DECRETO Nº 6563, DE 04 DE DEZEMBRO DE 2012

Denomina as vias públicas do loteamento Residencial "Ângelo Grizzo".

O Prefeito Municipal de Jahu, Estão de São Paulo, no uso de suas atribuições legais;

#### DECRETA:

**Art. 1º** - As ruas "01", "05", "06", "13", "14", "16", "17", e as avenidas "01" e "02" do Residencial "Ângelo Grizzo", no Município de Jahu, passam a ter as seguintes denominações:



Rua "01" – Rua Marina Moretto Delpino, cujo ponto inicial fica na Avenida Décio Pacheco de Almeida Prado;

Rua "05" – Dalva Sancinetti Gatto, cujo início fica na Rua "08";

Rua "06" – Santo Paulino Cortesi, cujo início fica na Avenida Décio Pacheco de Almeida Prado;

Rua "13" – Sezenando Nunes Pereira, cujo ponto inicial fica na Avenida "02";

Rua "14" – Therezinha Ramos Cetertick, cujo início fica na Avenida "02";

Rua "16" – Aparecida Maldonado Candarolla, cujo início fica na Avenida "02";

Rua "17" – Antônio Fernando Bortolucci, cujo ponto inicial fica na Avenida "02";

Avenida "01" – João Eduardo Franco Perlatti, cujo início fica na Avenida "02";

Avenida "02" – Octávio Celso Pacheco de Almeida Prado, cujo ponto inicial fica na Avenida Décio Pacheco de Almeida Prado;

**Art. 2º** - Este Decreto entrará em vigor na data da sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

**Prefeitura Municipal de Jahu,  
em 04 de dezembro de 2012.**

**OSVALDO FRANCESCHI JUNIOR,  
Prefeito Municipal.**

Registrado na Secretaria Especial de Relações Institucionais, na mesma data.

CRISTIANO MADELLA TAVARES,  
Secretário Especial de Relações Institucionais Interino.

## PREFEITURA MUNICIPAL DE JAHU

### LEI COMPLEMENTAR Nº 444, DE 04 DE DEZEMBRO DE 2012

Institui a Política Municipal de Saneamento Básico - PMSB e dá outras providências.

O Prefeito Municipal de Jahu, Estado de São Paulo, no uso de suas atribuições legais;

Faz saber que a Câmara Municipal aprovou e ele sanciona e promulga a seguinte Lei Complementar:

#### TÍTULO I - DAS DISPOSIÇÕES INICIAIS

##### CAPÍTULO I - DO OBJETO E DO CAMPO DE APLICAÇÃO

**Artigo 1º** - Fica instituída a Política Municipal de Saneamento Básico – PMSB e tem como objetivo, melhorar a qualidade da sanidade pública e manter o Meio Ambiente equilibrado buscando o desenvolvimento sustentável e fornecer diretrizes ao poder público e à coletividade para a defesa, conservação e recuperação da qualidade e salubridade ambiental, cabendo a todos o direito de exigir a adoção de medidas nesse sentido.

**Parágrafo Único** - Estão sujeitos ao previsto nesta Lei todos os órgãos e entidades do Município, bem como os órgãos e entidades públicos ou privados que desenvolvam serviços e ações de saneamento básico no âmbito do território do Município de Jahu.

#### CAPÍTULO II - DA UNIVERSALIZAÇÃO

**Artigo 2º** - A ação do Município e a interpretação dos dispositivos desta Lei deverão se orientar no sentido de assegurar a universalização de acesso aos serviços públicos de saneamento básico.

#### CAPÍTULO III - DAS DEFINIÇÕES

**Artigo 3º** - Para os fins desta Lei consideram-se:

- I. serviços públicos de saneamento básico: os serviços públicos de abastecimento de água potável, de esgotamento sanitário, de manejo de resíduos sólidos, de limpeza pública e de manejo de águas pluviais urbanas;
- II. serviços públicos de abastecimento de água potável: constituído pelas atividades, infra-estruturas e instalações necessárias ao abastecimento público de água potável, desde a captação, reservação, tratamento e distribuição até as ligações prediais e respectivos instrumentos de mediação;
- III. serviços públicos de esgotamento sanitário: constituído pelas atividades, infra-estruturas e instalações operacionais de coleta, transporte, tratamento e disposição final adequados dos esgotos sanitários inclusive dos lodos originários, da operação de unidades de tratamento e de fossas sépticas, desde as ligações prediais até o seu lançamento final no meio ambiente;
- IV. esgotos sanitários: as águas residuárias e outros derivados do uso residencial e, nos termos das normas administrativas de regulação dos serviços, os efluentes derivados de usos industriais e comerciais cujas características sejam semelhantes às do esgoto doméstico;
- V. serviços públicos de manejo de resíduos sólidos urbanos: a coleta e transbordo, o transporte, a triagem para fins de reutilização ou reciclagem, o tratamento, inclusive por compostagem, e a disposição final adequada ambientalmente dos resíduos sólidos urbanos;
- VI. serviços públicos de limpeza pública:
  - a) os serviços de varrição, capina, roçada, poda e atividades correlatas em vias e logradouros públicos; e
  - b) outros serviços constituídos por atividades pertinentes à limpeza pública urbana, nos termos das normas administrativas de regulação dos serviços, dentre eles:
    1. o asseio de escadarias, monumentos, abrigos e sanitários públicos;
    2. a raspagem e a remoção de terra, areia e quaisquer materiais depositados pelas águas pluviais em logradouros públicos;
    3. a desobstrução e limpeza de bueiros, bocas-de-lobo e correlatos;
    4. a limpeza de logradouros públicos onde se realizem feiras públicas e outros





eventos de acesso aberto ao público.

VII. resíduos sólidos urbanos, os originários:

- a) de atividades domésticas;
- b) dos serviços públicos de limpeza pública; e
- c) de atividades comerciais, industriais ou de serviços que, por sua qualidade e quantidade, sejam equiparados a resíduos sólidos urbanos por norma administrativa de regulação;

VIII. serviços públicos de manejo de águas pluviais urbanas: os serviços públicos de:

- a) captação de águas pluviais urbanas, a partir da ligação predial;
- b) transporte de águas pluviais;
- c) detenção ou retenção para o amortecimento de vazões de cheias; e
- d) tratamento e disposição final.

IX. titular dos serviços públicos de saneamento básico: o Município de Jahu;

X. órgão regulador e fiscalizador: órgão ou entidade criada por Lei para este fim, ou mediante convênio com outra entidade reguladora estadual ou outra regional, de acordo com os princípios e normas estabelecidos pela Lei Federal nº. 11.445, de 05 de janeiro de 2007

XI. usuário: o proprietário, o possuidor direto ou indireto do imóvel ou, ainda, qualquer outro ocupante permanente ou eventual;

XII. planejamento: as atividades atinentes à identificação, qualificação, quantificação, organização e orientação de todas as ações, públicas e privadas, por meio das quais um serviço público deve ser prestado ou colocado à disposição de forma adequada;

XIII. regulação: todo e qualquer ato, normativo ou não, que discipline ou organize um determinado serviço público, incluindo suas características, padrões de qualidade, impacto socioambiental, direitos e obrigações dos usuários e dos responsáveis por sua oferta ou prestação e fixação e revisão do valor de tarifas e outros preços públicos;

XIV. normas administrativas de regulação: as expedidas pelo órgão regulador e fiscalizador dos serviços, tendo por objeto metas de universalização de acesso, condições de prestação dos serviços, indicadores de eficiência na prestação ou remuneração pela utilização ou disponibilidade dos serviços;

XV. fiscalização: atividades de acompanhamento, monitoramento, controle ou avaliação, no sentido de garantir a utilização, efetiva ou potencial, do serviço público;

XVI. prestação de serviço público de saneamento básico: atividade, acompanhada ou não de execução de obra, com objetivo de permitir aos usuários o acesso a serviço público de saneamento básico com características e padrões de qualidade determinados pela regulação ou por contrato;

XVII. controle social: conjunto de mecanismos e procedimentos que garantem à sociedade informações, representações técnicas e participações nos processos de formulação de políticas, de planejamento e de avaliação relacionados aos serviços públicos de saneamento básico;

XVIII. universalização: ampliação progressiva dos serviços públicos de saneamento básico objetivando o acesso a esses serviços por todos os ocupantes, permanentes ou eventuais, de domicílios e locais de trabalho e de convivência social localizados no território do Município independentemente de sua situação fundiária, com exceção das áreas cuja permanência ocasione risco à vida ou à integridade física;

XIX. subsídios: instrumento econômico de política social para viabilizar que a popu-

lação de baixa renda tenha o acesso aos serviços públicos de saneamento básico; XX. projetos associados aos serviços públicos de saneamento básico: os desenvolvidos em caráter acessório ou correlato à prestação dos serviços, capazes de gerar benefícios sociais, ambientais ou econômicos adicionais, dentre eles:

- a. o fornecimento de água bruta para outros usos não sujeitos à regulação do titular, comprovado o não-prejuízo aos serviços públicos de abastecimento de água potável;
- b. o aproveitamento de água de reuso;
- c. o aproveitamento do lodo resultante de tratamento de água ou de esgoto sanitário;
- d. o aproveitamento dos materiais integrantes dos resíduos sólidos por meio de reuso ou reciclagem;
- e. o aproveitamento de energia de qualquer fonte potencial vinculada aos serviços, inclusive do biogás resultante de tratamento de esgoto sanitário ou de tratamento ou disposição final de resíduos sólidos;

XXI. aviso: comunicação dirigida a usuário determinado, inclusive por meio de mensagem em documento de cobrança pela prestação dos serviços;

XXII. comunicação: dirigida a usuários e ao regulador, inclusive por meio de veiculação em mídia impressa ou eletrônica;

XXIII. notificação: correspondência específica dirigida ao usuário de serviço público de saneamento básico com o objetivo de informar a interrupção do abastecimento de água;

XXIV. edificação permanente urbana: a construção coberta, de caráter não transitório, destinada a abrigar atividade humana.

§ 1º - Todas as definições desta Lei estarão subordinadas às Normas e Leis de estâncias superiores.

§ 2º - Não constitui serviço público a ação de saneamento executada por meio de soluções individuais, desde que o usuário não dependa de terceiros para operar os serviços, bem como as ações e serviços públicos de saneamento básico de responsabilidade privada, incluindo o manejo de resíduos de responsabilidade do gerador.

§ 3º - Para os fins do § 1º não se considera solução individual:

I. a solução que atenda a condomínios ou localidades de pequeno porte, na forma prevista no § 1º do art. 10 da Lei federal nº 11.445, de 5 de janeiro de 2007;

II. a fossa séptica, quando norma administrativa de regulação atribuir ao Poder Público a responsabilidade por seu controle ou operação.

#### CAPÍTULO IV - DO DIREITO À SALUBRIDADE AMBIENTAL

**Artigo 4º** - Todos têm direito à vida em ambiente salubre, cuja promoção e preservação são deveres do Poder Público e da coletividade.

**Parágrafo Único** - Ambiente salubre é aquele em que o estado de qualidade ambiental é capaz de prevenir a ocorrência de doenças veiculadas pelo meio ambiente e de promover as condições favoráveis ao pleno gozo da saúde e do bem-estar da população.

**Artigo 5º** - É garantido a todos o direito a níveis adequados e crescentes de salubridade ambiental e de exigir dos responsáveis medidas preventivas, mitigadoras, compensatórias ou reparadoras em face de atividades prejudiciais ou



potencialmente prejudiciais à salubridade ambiental.

## TÍTULO II - DOS SERVIÇOS PÚBLICOS DE SANEAMENTO BÁSICO

### CAPÍTULO I - DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

**Artigo 6º** - Os serviços públicos de saneamento básico possuem natureza essencial e serão prestados com base nos seguintes princípios:

- I. universalização do acesso;
- II. integralidade, compreendida como o conjunto de todas as atividades e componentes de cada um dos diversos serviços públicos de saneamento básico, propiciando à população o acesso na conformidade de suas necessidades e maximizando a eficácia das ações e resultados;
- III. disponibilidade, em todas as áreas urbanas, de serviços públicos de manejo de águas pluviais adequados à saúde pública e à segurança da vida e do patrimônio público e privado;
- IV. adoção de métodos, técnicas e processos que considerem as peculiaridades locais e regionais, não causem risco à saúde pública e promovam o uso racional da energia, conservação e racionalização do uso da água e dos demais recursos naturais;
- V. articulação com as políticas de desenvolvimento urbano e regional, de habitação, de combate à pobreza e de sua erradicação, de proteção ambiental, de recursos hídricos, de promoção da saúde e outras de relevante interesse social voltadas para a melhoria da qualidade de vida, para as quais o saneamento básico seja fator relevante;
- VI. eficiência e sustentabilidade econômica;
- VII. utilização de tecnologias apropriadas, considerando-se a capacidade de pagamento dos usuários e a adoção de soluções graduais e progressivas;
- VIII. transparência das ações, baseada em sistemas de informações e processos decisórios institucionalizados;
- IX. controle social;
- X. segurança, qualidade e regularidade;
- XI. utilização das infraestruturas e disciplina dos serviços compatíveis com a gestão eficiente dos recursos hídricos.

**Artigo 7º** - Os serviços públicos de saneamento básico poderão ser interrompidos nas seguintes hipóteses:

- I. situação de emergência ou de calamidade pública, especialmente a que coloque em risco a saúde do trabalhador de serviço de saneamento básico ou a segurança de pessoas e bens; e
- II. necessidade de efetuar reparos, modificações ou melhorias nos sistemas por meio de interrupções programadas.

§ 1º - As interrupções programadas a que se refere o inciso II do caput dependerão de prévio comunicado.

§ 2º - Além das hipóteses previstas no caput, os serviços públicos de abastecimento de água potável poderão ser interrompidos nos casos de:

- I. manipulação indevida, por parte do usuário, de medidor ou de qualquer parte da rede pública ou da ligação predial;
- II. após aviso, com antecedência mínima de 30 (trinta) dias, e prévia notificação:

- a. negativa do usuário em permitir a instalação de dispositivo de leitura de água consumida;
- b. inadimplência do usuário do serviço público de abastecimento de água potável no pagamento da respectiva tarifa.

§ 3º - Somente poderá ocorrer a interrupção ou a restrição do fornecimento de água por inadimplência a estabelecimentos de saúde, a instituições educacionais e de internação coletiva de pessoas e a usuário residencial de baixa renda, beneficiário de tarifa social, nos termos de norma administrativa de regulação dos serviços que estabeleça prazos e critérios que preservem condições mínimas de manutenção da saúde das pessoas atingidas.

### CAPÍTULO II - DOS SERVIÇOS PÚBLICOS DE ABASTECIMENTO DE ÁGUA POTÁVEL E DE ESGOTAMENTO SANITÁRIO

**Artigo 8º** - Excetuados os casos previstos em norma administrativa de regulação, toda edificação permanente urbana será conectada à rede pública de abastecimento de água potável ou de esgotamento sanitário disponível.

§ 1º - As normas administrativas de regulação deverão disciplinar as soluções individuais, admitidas somente na ausência ou insuficiência das redes públicas.

§ 2º - Informado o ocupante de imóvel da existência de rede pública disponível por meio de comunicação, deverá ele atender ao disposto no caput no prazo de 90 (noventa) dias, ou em prazo superior que venha a ser fixado pelo órgão de regulação e fiscalização dos serviços.

§ 3º - Decorrido o prazo previsto no § 2º:

- I. o ocupante do imóvel estará sujeito à tarifa ou taxa referente ao serviço público de abastecimento de água potável ou de esgotamento sanitário que for posto à sua disposição;
- II. o prestador dos serviços poderá executar a conexão, inclusive as obras correspondentes, ressarcindo-se junto ao usuário das despesas decorrentes;
- III. interdição de atividades das empresas que funcionarem no imóvel, até que seja cessada a irregularidade;
- IV. sem prejuízo do disposto no caput, o usuário estará sujeito ao pagamento de multa que será definida pelo órgão regulador, o qual levará em consideração a capacidade econômica do infrator e o que for necessário para coibir a infração.

§ 4º - Poderão ser adotados subsídios tarifários ou fiscais para viabilizar a conexão, inclusive a intradomiciliar, dos usuários de baixa renda.

**Artigo 9º** - A instalação hidráulica predial ligada à rede pública não poderá estar ligada a rede hidráulica predial alimentada por outras fontes, de modo a tornar inviável o eventual refluxo de água contaminada para a rede pública.

§ 1º - O descumprimento do disposto no caput, na forma disciplinadas nas normas administrativas de regulação, acarretará:

- I. a interdição de atividades das empresas que funcionarem no imóvel, até que seja cessada a irregularidade;
- II. sem prejuízo do disposto no caput, o pagamento de multa a ser definida pelo



órgão regulador, na conformidade da capacidade econômica do infrator e o que for necessário para coibir a infração.

§ 2º - O disposto no § 1º não prejudica medidas administrativas para cessar a irregularidade e as indenizações no caso de contaminação de água das redes públicas ou do próprio usuário.

§ 3º - Não se considera instalação ligada à rede pública a que vier a montante de reservatório de água do usuário, ou de eventual mecanismo que impeça o refluxo.

**Artigo 10** - A água fornecida pelos serviços públicos de saneamento básico deverá atender aos padrões de qualidade fixados pelo sistema único de saúde.

**Parágrafo Único** - Norma administrativa de regulação deverá fixar o volume mínimo per capita de água para abastecimento público, o qual poderá variar em razão do uso ou localização do imóvel, para fins de cumprimento do previsto no art. 9º, inciso III, parte final, da Lei Federal nº 11.445/2007.

**Artigo 11** - A prestação dos serviços públicos de esgotamento sanitário deverá ser remunerada por meio de tarifas calculadas com base no volume de água consumido.

**Parágrafo Único** - As normas administrativas de regulação poderão prever e disciplinar as hipóteses em que não será aplicado o disposto no caput.

### **CAPÍTULO III - DOS SERVIÇOS PÚBLICOS DE MANEJO DE RESÍDUOS SÓLIDOS URBANOS E DOS SERVIÇOS PÚBLICOS DE LIMPEZA PÚBLICA**

**Artigo 12** - Os serviços públicos de manejo de resíduos sólidos urbanos e os serviços públicos de limpeza pública serão disciplinados por legislação específica, suplementada, no que couber, pelo disposto nesta Lei.

### **CAPÍTULO IV - DOS SERVIÇOS PÚBLICOS DE MANEJO DE ÁGUAS PLUVIAIS URBANAS**

**Artigo 13** - O Município promoverá a diminuição do volume de águas direcionadas a seus sistemas de drenagem por meio de incentivos ao aumento da permeabilidade do solo, especialmente de estacionamentos e passeios públicos.

**Artigo 14** - Os proprietários, os possuidores ou outros ocupantes de lotes urbanos que, por o haverem total ou parcialmente impermeabilizado, direcionarem ao sistema público de drenagem as águas pluviais deverão arcar com o custo de tal serviço nos termos do que dispuser legislação específica.

**Parágrafo Único** - O sistema de cobrança previsto no caput deverá levar em consideração, em cada lote urbano:

- I. o grau de impermeabilização; e
- II. a existência de dispositivos de retenção ou amortecimento de águas pluviais.

**Artigo 15** - Fica proibida a conexão de tubulações e outros dispositivos destinados a águas pluviais com as redes de esgotamento sanitário, ficando o infrator sujeito a:

- I. interdição de atividades das empresas que funcionarem no imóvel, até que seja cessada a irregularidade;
- II. sem prejuízo do disposto no caput, pagamento de multa a ser definido pelo órgão regulador, na conformidade da capacidade econômica do infrator e o for necessário para coibir a infração.

## **TÍTULO III - DA POLÍTICA MUNICIPAL DE SANEAMENTO BÁSICO**

### **CAPÍTULO I - DAS DISPOSIÇÕES PRELIMINARES**

**Artigo 16** - A Política Municipal de Saneamento Básico – PMSB é o conjunto de planos, programas e ações promovidos pelo Município, isoladamente ou em cooperação com particulares ou outros entes da Federação, com vistas a assegurar o direito à salubridade ambiental.

### **CAPÍTULO II - DOS PRINCÍPIOS**

**Artigo 17** - São princípios da PMSB:

- I. universalização do acesso, considerando a capacidade de pagamento dos usuários e a adoção de soluções graduais e progressivas;
- II. integralidade, compreendida como o conjunto de todas as atividades e componentes de cada um dos diversos serviços públicos de saneamento básico, propiciando à população o acesso na conformidade de suas necessidades e maximizando a eficácia das ações e resultados;
- III. priorizar a implantação e a ampliação dos serviços e ações de saneamento básico nas áreas ocupadas por populações de baixa renda;
- IV. garantia de meios adequados para o atendimento da população rural dispersa, inclusive mediante a utilização de soluções compatíveis com suas características econômicas e sociais peculiares;
- V. disponibilidade, em todas as áreas urbanas, de serviços públicos de manejo das águas pluviais adequados à saúde pública e à segurança da vida e do patrimônio público e privado;
- VI. utilização de indicadores epidemiológicos e de desenvolvimento social no planejamento, implantação e avaliação das suas ações de saneamento básico;
- VII. transparência das ações, baseada em sistemas de informações e processos decisórios institucionalizados;
- VIII. minimizar os impactos ambientais relacionados à implantação e desenvolvimento das ações, obras e serviços públicos de saneamento básico, especialmente em relação aos recursos hídricos.

**Parágrafo Único** - O Município deverá priorizar soluções para que o planejamento, a regulação e a fiscalização dos serviços públicos de saneamento básico sejam executados mediante cooperação com os demais Municípios da região, especialmente mediante a constituição de consórcio público.

### **CAPÍTULO III - DOS INSTRUMENTOS**

**Artigo 18** - São instrumentos da PMSB:

- I. o plano municipal de saneamento básico;
- II. os planos setoriais de:
  - a. abastecimento de água potável e de esgotamento sanitário;



- b. manejo de águas pluviais urbanas; e
- c. gestão integrada de resíduos sólidos;
- III. as normas administrativas de regulação dos serviços;
- IV. o controle social;
- V. os contratos que tenham por objeto a prestação de serviços públicos de saneamento básico; e
- VI. o Sistema Municipal de Informações em Saneamento Básico – Simisa.

## CAPÍTULO IV - DOS PLANOS DE SANEAMENTO BÁSICO

### SEÇÃO I - Das disposições gerais

**Artigo 19** - O Plano Municipal de Saneamento Básico consistirá na consolidação dos seguintes planos:

- I. Plano Setorial de Abastecimento de Água Potável e de Esgotamento Sanitário;
- II. Plano Setorial de Manejo de Águas Pluviais Urbanas; e
- III. Plano Setorial de Gestão Integrada de Resíduos Sólidos.

§ 1º - O Plano Setorial mencionado no inciso III do caput deverá atender ao disposto na Lei federal nº 12.305, de 2 de agosto de 2010.

§ 2º - A consolidação mencionada no caput dar-se-á mediante decreto do Chefe do Poder Executivo, ouvido o órgão técnico formado para este fim.

**Artigo 20** - Os planos de saneamento básico:

- I. serão elaborados com horizonte de 30 (trinta) anos;
- II. terão sua execução avaliada anualmente pelo órgão de regulação e fiscalização dos serviços;
- III. serão revisados a cada 4 (quatro) anos, preferencialmente em períodos coincidentes com os de vigência dos planos plurianuais.

**Artigo 21** - O disposto no plano de saneamento básico é vinculante para o Poder Público.

§ 1º - A delegação de serviço público de saneamento básico observará o disposto no plano de saneamento básico ou no correspondente plano setorial.

§ 2º - No caso de serviços prestados mediante contrato, as disposições de plano de saneamento básico, do respectivo plano setorial ou de suas revisões, quando posteriores à contratação, serão eficazes em relação ao prestador mediante formalização de alteração contratual, assegurada a preservação do equilíbrio econômico e financeiro.

### SEÇÃO II - Do procedimento administrativo para elaboração dos planos setoriais

#### SUBSEÇÃO I - Dos dispositivos iniciais

**Artigo 22** - Os planos setoriais de saneamento básico serão elaborados e revisados mediante procedimento com as seguintes fases:

- I. diagnóstico;
- II. formulação da proposta;
- III. debates; e
- IV. homologação.

**Parágrafo Único** - As fases acima deverão contar com a participação de todas as entidades representativas do município.

#### SUBSEÇÃO II - Da fase de diagnóstico

**Artigo 23** - Na fase de diagnóstico, o Executivo Municipal providenciará estudos caracterizando e avaliando:

- I. a situação de salubridade ambiental na integralidade do território do Município, utilizando sistema de indicadores sanitários, epidemiológicos, ambientais e socioeconômicos e apontando as causas das deficiências detectadas, inclusive as condições de acesso e de qualidade da prestação dos serviços públicos de saneamento básico a que se referir o plano setorial;
- II. demanda e necessidades de investimento para a universalização do acesso aos serviços públicos de saneamento básico a que se referir o plano setorial na integralidade do território do Município.

**Parágrafo Único** - Os estudos relativos à fase de diagnóstico são públicos e de acesso a todos, independentemente de demonstração de interesse.

#### SUBSEÇÃO I - Da fase de formulação da proposta

**Artigo 24** - Com base nos estudos divulgados, o Poder Executivo elaborará proposta de plano setorial que, no mínimo, conterá:

- I. diagnóstico da situação e de seus impactos nas condições de vida, utilizando sistema de indicadores sanitários, epidemiológicos, ambientais e socioeconômicos e apontando as causas das deficiências detectadas;
- II. indicação de territórios urbanos em que haja elevada precariedade nas condições de saúde pública por razões ambientais;
- III. metas de curto, médio e longo prazo com o objetivo de alcançar o acesso universal aos serviços, inclusive nos territórios mencionados no inciso II, admitidas soluções graduais e progressivas, observando a compatibilidade com os demais planos setoriais;
- IV. programas, projetos e ações necessárias para atingir os objetivos e as metas, de modo compatível com os respectivos planos plurianuais e com outros planos governamentais correlatos, identificando possíveis fontes de financiamento;
- V. ações para emergências e contingências;
- VI. mecanismos e procedimentos para a avaliação sistemática da eficiência e eficácia das ações programadas.

**Parágrafo Único** - A íntegra da proposta do plano setorial deverá ser publicada no sítio que a Prefeitura Municipal mantém na internet durante toda a fase de debates.

#### SUBSEÇÃO II - Da fase de debates

**Artigo 25** - A fase de debates consistirá na divulgação da proposta de plano e dos estudos que a fundamentam por meio de audiência e consulta pública.



**Artigo 26** - A consulta pública desenvolver-se-á pelo prazo mínimo de 15 (quinze) dias, período no qual sua íntegra estará disponível na internet, bem como será facultado o envio de críticas ou sugestões.

§ 1º - As críticas ou sugestões deverão ser respondidas de forma fundamentada, admitido o uso de respostas padronizadas àquelas que se assemelharem.

§ 2º - As respostas ofertadas deverão ser publicadas na internet.

**Artigo 27** - A audiência pública terá a duração máxima de 2 (duas) horas para a apresentação da proposta de plano e as manifestações acerca de seu conteúdo.

§ 1º - Na audiência pública garantir-se-á a cada inscrito o direito a se manifestar sobre a proposta do plano.

§ 2º - O período de que trata o caput poderá, a critério do Representante do Poder Executivo, ser estendido em razão de conveniência ou reduzido se dirimidos todos os pedidos de esclarecimentos a respeito da audiência.

§ 3º - No caso de restarem esclarecimentos pendentes os mesmos deverão ser respondidos através de publicação no sítio que o Município manter especificamente para este fim.

**Artigo 28** - Decreto do Chefe do Poder Executivo regulamentará o disposto nesta Subseção.

### SUBSEÇÃO III - Da aprovação

**Artigo 29** - O Chefe do Poder Executivo, aprovando a proposta, editará Decreto Municipal.

### SUBSEÇÃO IV - Da vigência

**Artigo 30** - O Plano Setorial entrará em vigor na mesma data do Decreto que o aprovar.

## CAPÍTULO V - DAS CONCESSÕES

**Artigo 31** - Fica o Poder Executivo autorizado a outorgar mediante licitação na modalidade concorrência pública, os serviços públicos:

- I. de manejo resíduos sólidos urbanos e de limpeza pública;
- II. de abastecimento de água potável e de esgotamento sanitário, mediante prévia autorização do Poder Legislativo, por Lei específica.

§ 1º - O procedimento de contratação das concessões autorizadas no caput deverão atender ao seguinte:

- I. previsão de prazo para universalização do acesso aos serviços públicos no Município.
- II. metas progressivas e graduais de expansão dos serviços, de qualidade, de efi-

ciência e de uso racional da água, da energia e de outros recursos naturais;

III. as prioridades de ação, as quais deverão ser compatíveis com as metas estabelecidas no Plano Setorial respectivo;

IV. pleno atendimento ao disposto nos incisos do caput do art. 11 da Lei federal nº 11.445, de 5 de janeiro de 2007.

§ 2º - No que se refere aos serviços previstos no inciso II do caput, o procedimento de contratação, além do previsto no § 1º, deverá prever:

I. tarifas de forma a atender às necessidades de investimentos e ao princípio da modicidade;

II. prazo de concessão de trinta anos, admitida prorrogação por igual período;

III. responsabilidade integral do concessionário, mediante reequilíbrio econômico-financeiro, pelo pagamento de eventuais indenizações devidas pelo PODER CONCEDENTE em razão de eventuais investimentos realizados e não integralmente amortizados pela receita emergente da prestação dos serviços;

IV. definição do vitorioso da licitação mediante o critério do inciso V do art. 15 da Lei federal nº 8.987, de 13 de fevereiro de 1995.

§ 3º - No que se refere aos serviços mencionados no inciso I do caput, além do previsto no § 1º, deverá o procedimento de contratação atender também ao seguinte:

I. a concessão deverá adotar o modelo de parceria público-privada na modalidade concessão administrativa;

II. autorização para projetos associados, desde que não prejudiquem a boa prestação do serviço concedido e contribuam com a modicidade dos custos aos usuários;

III. prazo de concessão compatível com o período necessário para a amortização integral dos investimentos;

IV. possibilidade de infraestruturas dos serviços serem utilizadas por outros Municípios, bem como do que for necessário para o atendimento ao exigido pelo Governo Federal no acesso a recursos do Orçamento Geral da União destinados aos adequados tratamento e destinação final de resíduos.

§ 4º - As minutas do edital de licitação e do contrato de concessão relativos serão objeto de consulta pública, pelo período de trinta dias, no interior do qual deverá se realizar audiência pública.

## CAPÍTULO VI - DA REGULAÇÃO E DA FISCALIZAÇÃO

**Artigo 32** - A regulação e fiscalização dos serviços será exercida por órgão a ser criado mediante lei específica.

**Parágrafo Único** - A regulação e a fiscalização dos serviços dar-se-ão mediante o atendimento integral do previsto na Lei federal nº 11.445, de 5 de janeiro de 2007, bem como de seu decreto regulamentador.

## CAPÍTULO VII - DO CONTROLE SOCIAL

### SEÇÃO I - Das Disposições iniciais

**Artigo 33** - As atividades de planejamento, regulação e prestação dos serviços estão sujeitas ao controle social.



**Parágrafo Único** - Em razão do disposto no caput não serão válidos:

- I. atos que veiculem normas administrativas de regulação que não tenham sido submetidos a consulta pública, garantido o prazo mínimo de 15 (quinze) dias para a oferta de críticas ou sugestões;
- II. os reajustes ou revisão de tarifas ou taxas sem a prévia oitiva do Conselho Municipal de Saneamento Básico;
- III. os planos setoriais, ou sua revisão, sem a realização da fase de debates prevista nesta Lei;
- IV. os contratos cuja minuta não tenha sido submetida à audiência e consulta públicas.

## SEÇÃO II - Do Conselho Municipal de Saneamento Básico – Comsab

**Artigo 34** - Fica o Poder Executivo autorizado a criar o Conselho Municipal de Saneamento Básico – COMSAB, órgão colegiado, de natureza consultiva, cuja finalidade é promover a participação da sociedade na proposição de diretrizes que orientarão a formulação das políticas públicas de saneamento do Município, competindo-lhe:

- I. opinar sobre estratégias e prioridades da Política Municipal de Saneamento;
- II. acompanhar e avaliar a Política Municipal de Saneamento e o Plano Municipal de Saneamento, bem como as respectivas ações e projetos;
- III. propor, ao Poder Executivo, diretrizes e prioridades para a alocação de recursos, sob gestão municipal, em ações de saneamento básico, inclusive sob a forma de subsídios;
- IV. articular-se com outros conselhos, municipais, estaduais ou federais, para a integração de ações.

§ 1º - O Conselho Municipal de Saneamento será composto paritariamente por 10 (dez) membros, sendo 5 (cinco) do Setor Governamental e 5 (cinco) membros da Sociedade Civil, os quais, serão, respectivamente indicados por:

- I. Secretaria de Planejamento e Obras
- II. Secretaria de Meio Ambiente
- III. Secretaria de Saúde
- IV. Secretaria Municipal de Economia e Finanças;
- V. Poder Legislativo Municipal
- VI. Associação de Moradores
- VII. Instituições do Comércio, Indústrias e Serviços
- VIII. Órgão responsável pela regulação;
- IX. Prestador dos serviços públicos de saneamento
- X. Órgãos ou entidades de defesa dos direitos do consumidor.

§ 2º - O Conselho será presidido pelo Secretário de Economia e Finanças.

§ 3º - Os membros do Conselho serão nomeados através de Decreto do Poder Executivo.

§ 4º - O Conselho deliberará em reunião própria, suas regras de funcionamento que comporão seu regimento interno, a ser homologado pelo Chefe do Poder Executivo, onde constará entre outras, a periodicidade de suas reuniões.

**Artigo 35** - É assegurado ao Conselho Municipal de Saneamento Básico – Comsab o acesso a quaisquer documentos e informações produzidos por órgãos

ou entidades de regulação ou de fiscalização, bem como poderá requerer a elaboração de estudos com o objetivo de subsidiar a tomada de decisões.

## SEÇÃO III - Dos direitos dos usuários

**Artigo 36** - São direitos básicos dos usuários de serviços públicos de saneamento básico, entre outros:

- I. a prestação de serviços adequados às suas necessidades;
- II. a modicidade dos preços públicos que assegurem o equilíbrio financeiro do contrato
- III. a equidade entendida como a garantia de fruição dos serviços de saneamento em igual nível de qualidade, sem qualquer tipo de discriminação ou restrição de caráter social ou econômico;
- IV. a continuidade, consistente na prestação dos serviços de saneamento sem interrupções, salvo nas hipóteses previstas na legislação;
- V. o conhecimento dos seus direitos e deveres e das penalidades a que pode estar sujeito;
- VI. o acesso:
  - a. a informações sobre os serviços prestados;
  - b. ao manual de prestação do serviço e de atendimento ao usuário, elaborado pelo prestador e aprovado pela respectiva entidade de regulação;
  - c. ao relatório periódico sobre a qualidade da prestação dos serviços.

VII. a cortesia, traduzida no bom atendimento ao público, em tempo adequado, bem como no fornecimento de informações referentes aos serviços que seja de interesse dos usuários e da coletividade;

VIII. a participação, por meio de entidades representativas dos usuários, na formulação das políticas públicas de saneamento básico e nos processos de planejamento, fiscalização e avaliação da prestação de serviços, por meio de instâncias de controle social;

**Parágrafo Único** - As normas administrativas de regulação disciplinarão o disposto no caput e seus incisos.

**Artigo 37** - O documento de cobrança relativo à remuneração pela prestação de serviços públicos de saneamento básico ao usuário final deverá:

- I. explicitar itens e custos dos serviços definidos pela entidade de regulação, de forma a permitir o seu controle direto pelo usuário;
- II. conter informações mensais sobre a qualidade da água entregue aos consumidores, em cumprimento ao inciso I do art. 5º do Anexo do Decreto federal nº 5.440, de 4 de maio de 2005, ou de norma legal ou regulamentar que vier a substituí-lo.

**Parágrafo Único** - A entidade de regulação dos serviços instituirá modelo de documento de cobrança para a efetivação do previsto no caput e seus incisos.

## CAPÍTULO VIII - DO SISTEMA MUNICIPAL DE INFORMAÇÕES EM SANEAMENTO BÁSICO – SIMISA

**Artigo 38** - Fica instituído o Sistema Municipal de Informações em





Saneamento Básico – Simisa -, com os objetivos de:

- I. coletar e sistematizar dados relativos às condições da prestação dos serviços públicos de saneamento básico;
- II. disponibilizar estatísticas, indicadores e outras informações relevantes para a caracterização da demanda e da oferta de serviços públicos de saneamento básico;
- III. permitir e facilitar o monitoramento e avaliação da eficiência e da eficácia da prestação dos serviços públicos de saneamento básico.
- IV. permitir que o Município cumpra com a obrigação estipulada no art. 9º, inc. VI, da Lei federal nº 11.445/2007.

§ 1º - O Simisa será gerido pelo órgão ou entidade de regulação e fiscalização dos serviços, que disciplinará o seu funcionamento mediante resolução, atendidas as normas federais.

§ 2º - As informações do Simisa serão publicadas no sítio que o órgão ou entidade de regulação e fiscalização manter na internet e todos a elas poderão ter acesso, independentemente da demonstração de interesse.

## TÍTULO IV - DOS ASPECTOS ECONÔMICOS E FINANCEIROS

### CAPÍTULO I - Da sustentabilidade

**Artigo 39** - Os serviços públicos de saneamento básico terão a sustentabilidade econômico-financeira assegurada, sempre que possível, mediante remuneração que permita a recuperação dos custos dos serviços prestados em regime de eficiência:

- I. de abastecimento de água potável e de esgotamento sanitário: na forma de tarifas e outros preços públicos, que deverão ser estabelecidos para cada um dos serviços ou para ambos conjuntamente;
- II. de manejo de resíduos sólidos urbanos e de manejo de águas pluviais urbanas: por meio de taxa, nos termos da legislação específica, a qual, para os resíduos sólidos poderá ser específica para o tratamento e destinação final.

**Parágrafo Único** - Não podem ser considerados no cálculo de taxas ou tarifas e outros preços públicos os investimentos feitos sem ônus para o prestador, entre eles os:

- I. decorrentes de exigência legal aplicável à implantação de empreendimentos imobiliários;
- II. provenientes de subvenções ou transferências fiscais voluntárias;
- III. transferidos em regime de gestão associada;
- IV. sujeitos ao pagamento de contribuição de melhoria;
- V. recebidos em doação ou transferência patrimonial voluntária de pessoas físicas ou de instituições públicas ou privadas;
- VI. os que forem ressarcidos, sob qualquer forma, diretamente pelos usuários.

### CAPÍTULO II - DAS DIRETRIZES

**Artigo 40** - A instituição de taxas ou tarifas e outros preços públicos observará as seguintes diretrizes:

- I. prioridade para atendimento das funções essenciais relacionadas à saúde pública;
- II. ampliação do acesso dos cidadãos e localidades de baixa renda aos serviços;
- III. geração dos recursos necessários para realização dos investimentos, objetivando o cumprimento das metas e objetivos do planejamento;
- IV. inibição do consumo supérfluo e do desperdício de recursos;
- V. recuperação dos custos incorridos na prestação do serviço, em regime de eficiência;
- VI. remuneração adequada do capital investido pelos prestadores dos serviços contratados;
- VII. estímulo ao uso de tecnologias modernas e eficientes, compatíveis com os níveis exigidos de qualidade, continuidade e segurança na prestação dos serviços;
- VIII. incentivo à eficiência dos prestadores dos serviços.

## CAPÍTULO III - DO FUNDO MUNICIPAL DE SANEAMENTO BÁSICO E INFRAESTRUTURA URBANA

### SEÇÃO I - Das Disposições Gerais

**Artigo 41** - Fica instituído o Fundo Municipal de Saneamento Básico e Infraestrutura Urbana junto à Secretaria Municipal de Obras, cujos recursos deverão ser aplicados no custeio de obras e serviços relativos a:

- I. intervenções em áreas de influência ou ocupadas predominantemente por população de baixa renda, visando à regularização urbanística e fundiária de assentamentos precários e de parcelamentos do solo irregulares, a fim de viabilizar o acesso dos ocupantes aos serviços públicos de saneamento básico;
- II. implantação de redes de coleta e transporte de águas pluviais urbanas, vedada a utilização dos recursos no tamponamento ou canalização de corpos d'água;
- III. execução de obras de pavimentação e de drenagem, inclusive eliminação de riscos de enchentes;
- IV. ações de educação ambiental em relação aos resíduos sólidos;
- V. ações de reciclagem e reutilização de resíduos sólidos, inclusive por meio de associação ou cooperativas de catadores de materiais recicláveis; e
- VI. desapropriação de áreas para implantação das ações de responsabilidade do Fundo.

### SEÇÃO II - Dos Recursos Financeiros

**Artigo 42** - O Fundo Municipal de Saneamento Básico e Infraestrutura Urbana será constituído de recursos provenientes:

- I. das contrapartidas previstas em contrato de concessão dos serviços públicos de saneamento básico;
- II. das dotações orçamentárias a ele especificamente destinadas;
- III. dos créditos adicionais a ele destinados;
- IV. das doações, reembolsos, legados ou subvenções de pessoas físicas ou jurídicas de direito público ou privado, nacionais ou internacionais;
- V. dos rendimentos obtidos com a aplicação de seu próprio patrimônio;
- VI. de outras receitas eventuais.

**Parágrafo Único** - Os recursos do Fundo Municipal de Saneamento Básico



e Infraestrutura Urbana somente poderão ser aplicados em projetos que tenham sido aprovados pelo Conselho Municipal de Saneamento Básico.

**Artigo 43** - Os recursos do Fundo Municipal de Saneamento Básico e Infraestrutura Urbana serão depositados em conta corrente específica.

**Artigo 44** - O Fundo Municipal de Saneamento Básico e Infraestrutura Urbana terá contabilidade própria, que registrará todos os atos a ele pertinentes, sob a responsabilidade da Secretaria Municipal de Fazenda.

## CAPÍTULO IV - DA FIXAÇÃO DAS TARIFAS OU TAXAS

**Artigo 45** - A estrutura de remuneração e de cobrança dos serviços poderá levar em consideração os seguintes fatores:

- I. capacidade de pagamento dos consumidores;
- II. quantidade mínima de consumo ou de utilização do serviço, visando à garantia de objetivos sociais, como a preservação da saúde pública, o adequado atendimento dos usuários de menor renda e a proteção do meio ambiente;
- III. custo mínimo necessário para disponibilidade do serviço em quantidade e qualidade adequadas;
- IV. categorias de usuários, distribuídas por faixas ou quantidades crescentes de utilização ou de consumo;
- V. ciclos significativos de aumento da demanda dos serviços, em períodos distintos;
- VI. padrões de uso ou de qualidade definidos pela regulação.

**Artigo 46** - Desde que previsto nas normas administrativas de regulação, grandes usuários poderão negociar suas tarifas com o prestador dos serviços, mediante contrato específico, ouvido previamente o órgão ou entidade de regulação e de fiscalização.

## CAPÍTULO V - DO REAJUSTE E DA REVISÃO DE TARIFAS

### SEÇÃO I - Das Disposições gerais

**Artigo 47** - As tarifas e outros preços públicos serão fixados de forma clara e objetiva, devendo os reajustes e as revisões ser tornados públicos com antecedência mínima de 30 (trinta) dias com relação à sua aplicação.

### SEÇÃO II - Dos reajustes

**Artigo 48** - Os reajustes de tarifas e de outros preços públicos de serviços públicos de saneamento básico serão realizados observando-se o intervalo mínimo de 12 (doze) meses.

**Parágrafo Único**- Os reajustes poderão se dar mediante indicador geral de preços para reajustar a parcela de custos administráveis pelo prestado, e a incorporação da variação real de preços no que se refere às despesas com energia elétrica, tributos e com outros custos não administráveis, respeitando-se os parâmetros de

uso racional de insumos e recursos naturais.

## SEÇÃO III - Das revisões

**Artigo 49** - Art. 50. As revisões compreenderão a reavaliação das condições da prestação dos serviços e das tarifas e de outros preços públicos praticados, para recomposição do equilíbrio econômico-financeiro, nos termos do estabelecido no instrumento de contrato, e poderão ser:

- I. periódicas, realizadas a cada quatro anos, objetivando a apuração e a distribuição dos ganhos de produtividade com os usuários e a reavaliação das condições de mercado;
- II. extraordinárias, quando se verificar a ocorrência de fatos não previstos no contrato que estejam fora do controle do prestador dos serviços e que alterem o seu equilíbrio econômico-financeiro.

§ 1º - As revisões tarifárias terão suas pautas definidas pelo órgão regulador e fiscalizador dos serviços, ouvidos o Conselho Municipal de Saneamento Básico e, mediante audiência e consulta públicas, os órgãos governamentais diretamente interessados, os usuários e os prestadores dos serviços.

§ 2º - Fica estabelecido, como mecanismo tarifário de indução à eficiência, que os ganhos dela decorrentes pertencerão integralmente ao prestador dos serviços.

§ 3º - As metas de produtividade poderão ser definidas com base em indicadores de outras empresas do setor.

## CAPÍTULO VI - DO REGIME CONTÁBIL PATRIMONIAL

**Artigo 50** - Os valores investidos em bens reversíveis pelos prestadores dos serviços contratados constituirão créditos perante o Município, a serem recuperados mediante a exploração dos serviços, nos termos do contrato e das normas de regulação.

§ 1º - Os prestadores deverão contabilizar em seu ativo permanente, em conta de investimento, os créditos mencionados no caput e o Município deverá contabilizar em seu ativo permanente do balanço patrimonial os bens reversíveis produzidos pelo investimento, com menção de que estão vinculados por direitos de exploração do prestador.

§ 2º - Integram o patrimônio do Município e não geram crédito ao prestador os investimentos feitos sem ônus para o prestador, entre eles os mencionados no parágrafo único do Artigo 43.

§ 3º - Os investimentos realizados, os valores amortizados e os respectivos saldos serão anualmente auditados e certificados pelo órgão ou entidade de regulação e fiscalização.

§ 4º - Os créditos decorrentes de investimentos devidamente certificados poderão constituir garantia de empréstimos ou operações de financiamento, destinados exclusivamente aos investimentos nos serviços públicos de saneamento básico objeto do respectivo contrato, inclusive as obras públicas e os projetos associados, direta ou indiretamente, aos referidos serviços.

## CAPÍTULO VII - DAS DISPOSIÇÕES FINAIS E TRANSITÓRIAS



**Artigo 51** - A entidade de regulação dos serviços poderá atualizar monetariamente os valores previstos nesta Lei.

**Artigo 52** - Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação.

**Artigo 53** - Revogam-se as disposições em contrário.

**Prefeitura Municipal de Jahu,  
em 04 de dezembro de 2012.**

**159º ano de fundação da Cidade.**

**OSVALDO FRANCESCHI JUNIOR,  
Prefeito Municipal.**

Registrada na Secretaria Especial de Relações Institucionais, na mesma data.

CRISTIANO MADELLA TAVARES,

Secretário Especial de Relações Institucionais Interino.

## **PREFEITURA MUNICIPAL DE JAHU EXTRATO DE PORTARIAS**

Nº 1996, de 08/10/2012 – Concede 90 dias de Licença Prêmio à Ana Flávia Cardoso, referente ao período de 08.10.2007 a 07.10.2012.

Nº 2002, de 09/10/2012 – Cessa os efeitos da Portaria 869/2012 a partir de 08/10/2012, que designou Eduardo Odilon Franceschi, para responder interinamente pelo cargo de Secretário, da Secretaria de Serviços Municipais.

Nº 2003, de 09/10/2012 – Nomeia Pedro Paulo Grossi Zafra, para exercer em comissão o cargo de Secretário da Secretaria de Serviços Municipais a partir de 08/10/2012.

Nº 2381, de 21/11/2012 – Designa Ana Paula Altieri Aguirre, Lucia Helena Grossi Zafra e Marisa de Almeida, para comporem uma Comissão Especial de Sindicância para apurar as responsabilidades e as ocorrências de acidente e infração de trânsito com veículo oficial, assim como Daniel Roberto Batochio Pavan como Defensor Dativo.

Nº 2382, de 21/11/2012 – Exonera Valquíria Pedro Paulo Andrade, do cargo em Comissão de Gerente, a partir de 05/11/2012.

Nº 2383, de 21/11/2012 – Nomeia Estevam Rogério da Silva, para exercer o cargo em comissão de Gerente, a partir de 06/11/2012.

Nº 2384, de 21/11/2012 – Nomeia Clélia Fatima Venturini, para exercer o cargo de Farmacêutica I, a partir de 06/11/2012.

Nº 2385, de 21/11/2012 – Aprova Ângela Rosa de Moraes, para exercer a função de Agente Comunitário de Saúde I, de provimento efetivo.

Nº 2386, de 21/11/2012 – Aprova Carlos de Camargo Penteado Neto, para exercer a

função de Agente Administrativo I, de provimento efetivo.

Nº 2387, de 21/11/2012 – Aprova Celia Beatriz Balbi Dalpino, para exercer a função de Técnico de Enfermagem I, de provimento efetivo.

Nº 2388, de 21/11/2012 – Aprova Felipe Carvalho de Castro, para exercer a função de Agente Administrativo I, de provimento efetivo.

Nº 2389, de 21/11/2012 – Aprova Gisela Zanolla, para exercer a função de Professor de Educação Básica II, de provimento efetivo.

Nº 2390, de 21/11/2012 – Aprova Oronice Rodrigues Cruz Cassiano, para exercer a função de Merendeira I, de provimento efetivo.

Nº 2391, de 21/11/2012 – Autoriza o gozo de 15 dias de Licença Prêmio de Silvani Aparecida Uther Turolla, a partir de 26.11.2012.

Nº 2392, de 21/11/2012 – Aprova Renata Jorge de Moura Ideyama, para exercer a função de Agente Administrativo I, de provimento efetivo.

Nº 2393, de 21/11/2012 – Aprova Rovane Fernandes Martins, para exercer a função de Técnico de Enfermagem I, de provimento efetivo.

Nº 2394, de 21/11/2012 – Aprova Sonia Calarga Maion, para exercer a função de Merendeira I, de provimento efetivo.

Nº 2395, de 21/11/2012 – Aprova Gisele Teodoro de Souza Rodrigues, para exercer a função de Agente Comunitário de Saúde I, de provimento efetivo.

Nº 2396, de 21/11/2012 – Aprova Gilza Helena Pires Massambani Capra, para exercer a função de Agente Administrativo I, de provimento efetivo.

Nº 2397, de 21/11/2012 – Aprova Deli Rosa dos Santos Rodrigues, para exercer a função de Merendeira I, de provimento efetivo.

Nº 2398, de 21/11/2012 – Cessa os efeitos da Portaria 931/1998, que autorizou Maria Lucia Miras, a prestar serviço junto ao Juízo da 63ª Zona Eleitoral Jahu.

Nº 2399, de 22/11/2012 – Autoriza o gozo de 15 dias de Licença Prêmio à Marília Martins Boaventura, a partir de 30/10/2012.

Nº 2400, de 22/11/2012 – Concede 24 meses de Licença sem vencimentos à Paula Zugliani Sallum de Souza, a partir de 16/11/2012.

Jahu, 5 de dezembro de 2012.

Cristiano Madella Tavares

Secretário Especial de Relações Institucionais Interino.



## Seção II Secretaria

### PREFEITURA MUNICIPAL DE JAHU

#### SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E GESTÃO DE RECURSOS HUMANOS

Concursos: Médico Clínico Geral I, Médico Pediatra I Médico Pediatra Plantonista I

Médico Plantonista I e Médico Regulador I.

Editais nº. 001/2012

Ofício: nº. 4139/2012

#### EDITAL DE CONVOCAÇÃO PARA ESCOLHA DE VAGAS

A Prefeitura Municipal de Jahu CONVOCA os candidatos habilitados nos Concursos Públicos para a classe de Médico Clínico Geral I, Médico Pediatra I, Médico Pediatra Plantonista I, Médico Plantonista I e Médico Regulador I a comparecerem em local e data abaixo relacionada, a fim de manifestar interesse pelas vagas oferecidas. O candidato deverá comparecer 15 (quinze) minutos antes do horário estabelecido neste Edital, munido de Identidade e CPF.

Antes do início dos trabalhos a mesa diretora fornecerá orientação ao candidato sobre o procedimento a ser observado.

O não comparecimento implicará na DESISTÊNCIA do candidato.

#### ESQUEMA DE CONVOCAÇÃO

Data: 17 de Dezembro de 2012.

Local: Secretaria de Administração e Gestão de Recursos Humanos

Endereço: Rua Paissandu, 444 Centro Jahu

#### CANDIDATOS HABILITADOS

Horário: 08h30

Médico Clínico Geral I

01º Carlos Eduardo Macedo – RG: 33.031.415-4

Horário: 09h00

Médico Pediatra I

01º Ana Marta Camillo Atique – RG: 22.199.361-7

Horário: 09h30

Médico Pediatra Plantonista I

01º Francine Claudia de Melo Matos – RG: 22.864.768-X

02º Ana Marta Camillo Atique – RG: 22.199.361-7

Horário: 10h00

Médico Plantonista I

01º Carlos Eduardo Macedo – RG: 33.031.415-4

Horário: 10h30

Médico Regulador I

01º Tadeu Ravazi Piovesana – RG: 32.832.860-1

PREFEITURA MUNICIPAL DE JAHU

Em, 05 de Dezembro de 2012.

JOÃO ROBERTO DE CHICO

Secretário de Administração e Gestão de Recursos Humanos

### PREFEITURA MUNICIPAL DE JAHU

#### SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E GESTÃO DE RECURSOS HUMANOS

Concursos: Diretor de Escola I

Editais nº. 003/2012

Ofício: nº. 4162/2012

#### EDITAL DE CONVOCAÇÃO PARA ESCOLHA DE VAGAS

A Prefeitura Municipal de Jahu CONVOCA os candidatos habilitados nos Concursos Públicos para a classe de Diretor de Escola I a comparecerem em local e data abaixo relacionada, a fim de manifestar interesse pelas vagas oferecidas. O candidato deverá comparecer 15 (quinze) minutos antes do horário estabelecido neste Edital, munido



de Identidade e CPF.

Antes do início dos trabalhos a mesa diretora fornecerá orientação ao candidato sobre o procedimento a ser observado.

O não comparecimento implicará na DESISTÊNCIA do candidato.

### ESQUEMA DE CONVOCAÇÃO

Data: 20 de Dezembro de 2012.

Local: Secretaria de Administração e Gestão de Recursos Humanos

Endereço: Rua Paissandu, 444 Centro Jahu

### CANDIDATOS HABILITADOS

Horário: 08h30

Diretor de Escola I

01º Elenira Aparecida Cassola – RG: 18.681.340-5

02º Célio Luiz Cardoso – RG: 34.976.012-3

03º Franco Valentim Pereira – RG: 44.618.069-5

04º Vera Lucia Monte Alegre Schwarz – RG: 4.126.455

PREFEITURA MUNICIPAL DE JAHU

Em, 07 de Dezembro de 2012.

JOÃO ROBERTO DE CHICO

Secretário de Administração e Gestão de Recursos Humanos

## Seção IV Autarquias

### SERVIÇO DE ÁGUA E ESGOTO DO MUNICÍPIO DE JAHU - SAEMJA

LICITAÇÃO Nº 33/12 – EDITAL Nº 22/12  
PREGÃO PRESENCIAL

Objeto:- Aquisição de sal grosso para produção de cloro. Abertura:- 21 de

dezembro de 2012 - às 10,00 horas - Informações:- Rua Paissandu, nº 455, Jahu – SP, fone 014-3622-3033. Edital disponível no site [www.saemja.jau.sp.gov.br](http://www.saemja.jau.sp.gov.br).

**Jaú – 05 de dezembro de 2012**

**HAYLGTON BONFANTE**

**Superintende**

### SERVIÇO DE ÁGUA E ESGOTO DO MUNICÍPIO DE JAHU - SAEMJA

#### EXTRATO DE CONTRATO

CONTRATANTE:- Serviço de Água e Esgoto do Município de Jahu SAEMJA  
– CONTRATADA:- Hidrolab Saneamento Ambiental Ltda-EPP - OBJETO:- Aquisição de tabletes de cloro/flúor - DATA DA ASSINATURA:- 12/11/2012  
– VALOR:- R\$ 90.000,00 – PROCESSO:- nº 1971/12 – LICITAÇÃO:- nº 31/12  
– EDITAL:- nº 20/12 – MODALIDADE:- Pregão Presencial – VIGÊNCIA:- 12 meses.

**Jaú – 05 de dezembro de 2012**

**HAYLGTON BONFANTE**

**Superintendente**

### SERVIÇO DE ÁGUA E ESGOTO DO MUNICÍPIO DE JAHU - SAEMJA

JUSTIFICATIVA EM RAZÃO DO DISPOSTO NO ART. 5º,  
“CAPUT” DA LEI Nº 8.666/93

O Serviço de Água e Esgoto do Município de Jahu – SAEMJA, em cumprimento ao disposto no caput, do artigo 5º da Lei Federal nº 8.666/93, justifica a alteração na ordem de pagamento dos empenhos em favor da empresa Hidrogeron do Brasil Indústria e Comércio de Equipamentos para Saneamento Ambiental Ltda., relativos a Licitação nº 24/11, em razão do descumprimento da cláusula 11 do contrato firmado em 19/09/2011.

**29 de novembro de 2012**

**HAYLGTON BONFANTE**

**Superintendente**



## Seção V Poder Legislativo

### CÂMARA MUNICIPAL DE JAHU

#### EDITAL DE PRORROGAÇÃO

#### CONCURSO PÚBLICO Nº. 01/2010

O PRESIDENTE DA CÂMARA MUNICIPAL DE JAHU, no uso de suas atribuições legais, tendo em vista o disposto no art. 37 da Constituição Federal, inciso III, as legislações Estadual e Municipal em vigor e em conformidade com o Edital de Concurso Público nº. 01/2010, publicado no Jornal Oficial de Jahu nº. 447, datado de 08 de outubro de 2010, TORNA PÚBLICO A PRORROGAÇÃO por 02 (dois) anos, a partir de 24 de dezembro de 2012, o prazo de validade do Concurso Público 01/2010 (processo 087/2010 - AI).

CÂMARA MUNICIPAL DE JAHU

Em 03 de dezembro de 2012.

**CARLOS ALBERTO LAMPIÃO BIGLIAZZI MAGON,**

Presidente da Câmara Municipal de Jahu.

(Veiculação sem ônus para a Câmara Municipal – cf. Resolução nº. 303/2007)

### CÂMARA MUNICIPAL DE JAHU

#### Extrato de Contrato

Contrato No.

Espécie: Convênio de Consignação

Contratada: CAIXA ECONOMICA FEDERAL

Objeto: CONCESSÃO DE EMPRÉSTIMOS AOS SEUS SERVIDORES  
MEDIANTE

CONSIGNAÇÃO EM FOLHA DE PAGAMENTO.

Dotação: -----

Data da Assinatura: 22 DE NOVEMBRO 2012.

Valor: -----

Prazo: -----

**Veiculação sem ônus para a Câmara Municipal de Jahu – Resolução  
No. 303/2007**

### CÂMARA MUNICIPAL DE JAHU

#### Despacho homologatório

Fica, nesta data, homologado o resultado da Licitação No. 008/2012, referente Pregão Nº 006/2012, para aquisição de 18 (dezoito) microcomputadores e 50 (cinquenta) licenças de software antivírus, conforme especificação no Termo de Referência – Anexo I, pelo qual foi declarada vencedora, para os itens I e II, a empresa E.R. Soluções Informática Ltda.

Jahu, 30 de novembro de 2012.

**CARLOS ALBERTO LAMPIÃO BIGLIAZZI MAGON,**

Vereador.

### CÂMARA MUNICIPAL DE JAHU

#### Extrato de Portarias

Portaria nº. 103, de 04/12/2012 – Concede e autoriza férias regulares (20 dias) ao servidor Roberto Ricardo Frassão, ocupante do cargo de “Técnico em Audiovisual”, matrícula nº. 294.

Jahu, 05 de dezembro de 2012.\

Carlos Alberto Lampião Bigliazzi Magon,  
Presidente da Câmara Municipal de Jahu.

(Veiculação sem ônus para a Câmara Municipal – cf. Resolução nº. 303/2007)

#### Expediente

**Imprensa Oficial do Município de Jahu - Estado de São Paulo**  
**Redação: Rua Paissandu nº 444 - Centro - Jaú - SP**

Criado pela Lei Municipal nº 2194 de 22/04/1983.  
Regulamentado pelo Decreto nº 2388 de 06/06/1983  
Editado e composto sob responsabilidade do Departamento de Comunicação

**Jornalista Responsável: Ivanete Campos Freitas MTB: 42.085**

**Diagramação: Tatiana Moço Ortigoza Gráfica-ME**  
**Tiragem: 500 exemplares - Semanário**

**Distribuição gratuita no Município de Jahu:**  
Repartições Públicas Municipais, Estaduais e Federais,  
Bancas de Jornais e Revistas

Observação: Os documentos enviados pela Câmara Municipal de Jahu, Secretarias Municipais e Saemja são de inteira responsabilidade das mesmas, incluindo correção e disponibilização para impressão em tempo hábil.

