

## DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DE DEMANDA

<b>Órgão:</b> PREFEITURA MUNICIPAL DE JAHU	
<b>Secretaria/Setor Requisitante:</b> Economia e Finanças / Educação – Setor de Almoxarifado	
<b>Responsáveis pela Demanda:</b> Fernando Mesquita	<b>Cargo/Matrícula:</b> Assessor – 008382
<b>E-mail:</b> <a href="mailto:almoxarifado@jau.sp.gov.br">almoxarifado@jau.sp.gov.br</a>	<b>Telefone:</b> (14) 3626-2258
<b>Objeto:</b> REGISTRO DE PREÇO PARA AQUISIÇÃO DE MATERIAL DE LIMPEZA POR UM PERÍODO DE 12 (DOZE) MESES	
<b>Número da Solicitação no Sistema de Compras:</b> O processo tramitará pelo Dpto. De Compras	

<b>1. Justificativa da contratação</b>
Justifica-se a presente aquisição tendo em vista o objetivo de manter o fornecimento do item solicitado para atender a demanda de todas as secretarias e unidades atendidas pelos Setores de Almoxarifado das secretarias em questão, possibilitando inclusive, evitar e/ou sanar possíveis interrupções nos serviços públicos prestados pelo Município.
<b>2. Quantidade e descrição simplificada do material ou serviço a ser adquirido/contratado</b>
Conforme Anexo I-C
<b>3. Dotação Orçamentária</b>
O processo irá tramitar pelo Dpto. De Contabilidade
<b>4. Forma e prazo de pagamento</b>
<b>4.1. Forma de Pagamento:</b> (X) Padrão (Transferência Bancária) <input type="checkbox"/> Especial
<b>4.1.1. Caso seja em forma especial, indicá-lo e justificá-lo:</b> Clique ou toque aqui para inserir o texto.
<b>4.2. Prazo de Pagamento:</b> (X) Padrão (15 dias) <input type="checkbox"/> Especial



<b>4.2.1. Caso seja em prazo especial, indicá-lo e justificá-lo:</b> Clique ou toque aqui para inserir o texto.
<b>5. Indicação do gestor da contratação</b>
TELMA RENATA MARQUES DE FREITAS DUARTE / CPF: 272.132.098-09
<b>6. Indicação, se necessário, do responsável pela fiscalização (técnica e/ou administrativa)</b>
FERNANDO MESQUITA / CPF: 353.143.128-59
Jahu/SP, 21 de Novembro de 2.024
FERNANDO MESQUITA / ASSESSOR <b>Responsáveis pela Formalização da Demanda</b>

