



# PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE JAHU

## Secretaria de Educação

"Fundada em 15 de agosto de 1853"  
Rua Ângelo Martins, 123 – Jardim Estádio – Jau – SP  
Telefone: (14) 3621-8275  
www.jau.sp.gov.br



Fis.  
\_\_\_\_\_

### ANEXO I - DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DE DEMANDA

<b>Órgão:</b> PREFEITURA MUNICIPAL DE JAHU	
<b>Secretaria/Setor Requisitante:</b> SECRETARIA DE EDUCAÇÃO	
<b>Responsável pela Demanda:</b> Alessandra Priscila Schiavon Cipola	<b>Cargo :</b> Supervisora de Ensino. <b>Matrícula :</b> 5305
<b>E-mail:</b> supervisão.educacao@jau.sp.gov.br	<b>Telefone:</b> 14-36218275
<b>Objeto :</b> Fornecimento e instalação de divisórias em gesso acartonado (drywall) para sala da EMEF. Dr. PÁDUA SALLES", que passou a funcionar em Tempo Integral.	
<b>Número da Solicitação no Sistema de Compras:</b> Processo irá tramitar pelo setor de compras.	

<b>1. Justificativa da contratação</b>
A divisão da sala por meio de <b>Drywall</b> permitirá a criação de novos ambientes que atenderão melhor às demandas da escola, otimizando o uso do espaço e proporcionando maior conforto a alunos, professores e demais profissionais. Essa adequação é fundamental para garantir a qualidade do ensino e da convivência escolar, promovendo um ambiente mais estruturado e adequado às exigências da jornada ampliada.
<b>2. Quantidade e descrição simplificada do material ou serviço a ser adquirido/contratado</b>
Conforme documentação anexa enviada pela Direção da Escola.
<b>3. Dotação Orçamentária</b>
Ficha : 143
<b>4. Forma e prazo de pagamento</b>





# PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE JAHU

## Secretaria de Educação

"Fundada em 15 de agosto de 1853"  
Rua Ângelo Martins, 123 – Jardim Estádio – Jau – SP  
Telefone: (14) 3621-8275  
www.jau.sp.gov.br



Fis. \_\_\_\_\_

### 4.1. Forma de Pagamento:

- Padrão (Transferência Bancária)  
 Especial

**4.1.1. Caso seja em forma especial, indicá-lo e justificá-lo:** Clique ou toque aqui para inserir o texto.

### 4.2. Prazo de Pagamento:

- Padrão (15 dias)  
 Especial

**4.2.1. Caso seja em prazo especial, indicá-lo e justificá-lo:** Clique ou toque aqui para inserir o texto.

## 5. Indicação do gestor da contratação

PROFa. DRa. Elenira Aparecida Cassola  
**Secretária de Educação**

## 6. Indicação, se necessário, do responsável pela fiscalização (técnica e/ou administrativa)

Aparecida Spirandelli  
**Diretor de Escola**

Jahu/SP, 04 de Fevereiro de 2025.

Alessandra Priscila Schiavon Cipola  
**Responsável pela Formalização da Demanda**

PROFa. DRa. Elenira Aparecida Cassola  
**Secretária de Educação**

