

## DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DE DEMANDA

<b>Órgão:</b> PREFEITURA MUNICIPAL DE JAHU	
<b>Secretaria/Setor Requisitante:</b> EDUCAÇÃO	
<b>Responsável pela Demanda:</b> Juliana Thais Beltrame	<b>Cargo/Matrícula:</b> Diretor de Educação Infantil - 009164
<b>E-mail:</b> supervisao.educacao@jau.sp.gov.br	<b>Telefone:</b> (14) 3621-8275
<b>Objeto:</b> AQUISIÇÃO DE PROJETOR DE MULTIMÍDIA.	
<b>Número da Solicitação no Sistema de Compras:</b> o processo irá tramitar pelo setor de compras.	

### 1. Justificativa da contratação

A aquisição em tela justifica-se pela necessidade da aquisição de projetores multimídia a serem utilizados pelos professores de Língua Inglesa na rede municipal de ensino. Esta aquisição se faz necessária por diversos motivos:

- 1. Aprimoramento do Ensino:** O uso de projetores multimídia possibilita uma abordagem mais dinâmica e interativa no ensino da Língua Inglesa. A visualização de vídeos, imagens e apresentações contribui para a compreensão dos alunos e enriquece o processo de aprendizagem.
- 2. Estímulo à Participação:** A utilização de recursos audiovisuais tende a despertar maior interesse e participação por parte dos alunos, tornando as aulas mais atrativas e estimulantes.
- 3. Adequação ao Currículo:** O currículo de Língua Inglesa pode ser enriquecido com o uso de materiais multimídia, proporcionando uma experiência mais completa de aprendizagem e permitindo a exploração de diferentes aspectos da língua e cultura inglesas.
- 4. Preparação para o Mercado de Trabalho:** A habilidade de utilizar tecnologias educacionais, como os projetores multimídia, é cada vez mais valorizada no mercado de trabalho. Ao oferecermos esse recurso aos professores, estamos contribuindo para a formação de alunos mais preparados para os desafios do futuro.
- 5. Atualização Tecnológica:** A aquisição de projetores multimídia representa uma atualização tecnológica necessária para acompanhar as demandas da educação contemporânea e garantir o acesso dos alunos a recursos pedagógicos modernos e eficazes.

Considerando esses aspectos, torna-se evidente a importância da compra de projetores multimídia para serem utilizados pelos professores de Língua Inglesa da rede municipal de ensino. A realização dessa compra por meio de licitação garantirá a transparência, a igualdade de oportunidades e a obtenção dos melhores preços e condições para a aquisição desses equipamentos.

### 2. Quantidade e descrição simplificada do material ou serviço a ser adquirido/contratado



- 2.1** – A entrega será realizada em entrega única, de acordo com pedido da Secretaria de Educação.
- 2.2** O objeto deverá ser entregue pelo Licitante vencedor, no Almojarifado da Secretaria de Educação, localizado à Rua Ângelo Martins nº 123, Jardim Estádio, de segunda-feira a sexta-feira das 07:30 às 11h e das 13h às 16 horas.
- 2.3** Será emitido pela Secretaria de Educação na entrega do material, ATESTADO DE RECEBIMENTO, pelo responsável determinado para a fiscalização do contrato, se atendido as determinações deste Edital e seus anexos.
- 2.4** Constatadas irregularidades no objeto, a Secretaria requisitante, sem prejuízo das penalidades cabíveis poderá:
- 2.4.1** Rejeitá-lo no todo ou em parte se não corresponder às especificações do Anexo, determinando sua substituição no prazo máximo de 48 (quarenta e oito) horas, contados do recebimento pelo fornecedor da notificação por escrito, mantido o preço inicialmente contratado, sem a adição de qualquer ônus à municipalidade.
- 2.4.2** O recebimento provisório ou definitivo não exime o Fornecedor de sua responsabilidade, na forma da Lei, pela qualidade dos produtos entregues.
- 2.5** O prazo de entrega do item será de 30 (trinta) dias corridos a contar do recebimento da Solicitação emitida pela Secretaria de Educação.

ITEM	QUANT	OBJETO	UNID
1	20	Especificações mínimas:  Brilho mínimo: 4000 ANSI Lumens Resolução nativa mínima: 1280 x 800 pixels Relação de contraste mínimo: 15.000:1 Relação de aspecto: 4:3/16:9 Correção de keystone mínima: Vertical: ±30graus / Slider: Horizontal: ±30graus Vida da lâmpada mínima: 5.000hs Alto-falante mínimo: 2w Distância de projeção/tamanho da tela mínima: 30" a 150"  Interface mínimas de Entradas e Saídas: Áudio Out HDMI  Acessórios: 1 x Cabo HDMI 1 x Controle Remoto 1 x Cabo de Força 1 x Manual do Usuário 1 x Extensão de 5 m 1 x Bolsa maleta para transporte compatível com Proteção Anti Impacto: Equipada com preenchimento de EVA; Impermeável, tecido Nylon; Alça de Ombro Regulável e Reforçada para facilitar o transporte; Forração Aveludada Anti-Riscos;	Unidade

### 3. Dotação Orçamentária



**Ensino Fundamental –**

**4. Forma e prazo de pagamento**

**4.1. Forma de Pagamento:**  
 Padrão (Transferência Bancária)  
 Especial

**4.1.1. Caso seja em forma especial, indicá-lo e justificá-lo:** não se aplica

**4.2. Prazo de Pagamento:**

Padrão (15 dias)  
 Especial

**4.2.1. Caso seja em prazo especial, indicá-lo e justificá-lo:** não se aplica

**5. Indicação do gestor da contratação**

Profª Drª Elenira Aparecida Cassola  
Secretária de Educação

**6. Indicação, se necessário, do responsável pela fiscalização (técnica e/ou administrativa)**

ANA CAMILA DADAMOS  
Professora de Educação Básica II - Inglês

Jahu/SP, 25/03/2024.

JULIANA THAIS BELTRAME  
**Responsável pela Formalização da Demanda**

