

DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DE DEMANDA

Órgão: PREFEITURA MUNICIPAL DE JAHU	
Secretaria/Setor Requisitante: Secretaria de Cultura e Turismo	
Responsável pela Demanda: MURILO RONCHESEL	Cargo/Matrícula: Secretário Municipal Interino de Cultura e Turismo
E-mail: cultura@jau.sp.gov.br	Telefone: (14) 3602-1815
Objeto: Contratação de Empresa para Fornecimento de Material, Mão de Obra e Equipamentos necessários para a execução do projeto de instalações elétricas de extensão de rede para eventos no Parque do Rio Jahu, no Município de Jahu.	
Número da Solicitação no Sistema de Compras: O processo irá tramitar pelo setor de compras.	

1. Justificativa da contratação

A presente contratação justifica-se pela necessidade de garantir a adequada infraestrutura elétrica para a realização dos eventos promovidos pelo Município de Jahu no Parque do Rio Jahu, espaço que recebe atividades culturais, esportivas, turísticas e de lazer ao longo de todo o ano. Para assegurar a plena execução dessas programações, faz-se indispensável a instalação de rede elétrica complementar, com fornecimento de materiais, mão de obra especializada e equipamentos apropriados, de modo a garantir segurança, eficiência energética e conformidade com as normas técnicas vigentes. A execução do projeto de extensão de rede elétrica é medida essencial para viabilizar a utilização do parque como espaço público de eventos, evitando riscos, interrupções e improvisações, além de promover a adequada infraestrutura urbana e o melhor atendimento à população. Dessa forma, a contratação mostra-se necessária, oportuna e alinhada ao interesse público.

2. Quantidade e descrição simplificada do material ou serviço a ser adquirido/contratado

Serão adquiridos os materiais, serviços e equipamentos necessários para a execução completa do projeto de instalações elétricas destinadas à extensão da rede no Parque do Rio Jahu, abrangendo cabo elétrico, eletrodutos, conexões, quadros de distribuição, disjuntores, luminárias, postes metálicos, caixas de passagem, além da mão de obra especializada para instalação, montagem, testes e ativação do sistema. A contratação prevê ainda o fornecimento de equipamentos e ferramentas adequadas para garantir a correta execução do serviço, atendendo às especificações técnicas do projeto e assegurando pleno funcionamento e segurança da nova rede elétrica destinada aos eventos realizados no parque.

3. Dotação Orçamentária

O processo irá tramitar pelo setor de contabilidade.

4. Forma e prazo de pagamento

4.1. Forma de Pagamento:

☒ Padrão (Transferência Bancária)
☐ Especial

4.1.1. Caso seja em forma especial, indicá-lo e justificá-lo:

-

4.2. Prazo de Pagamento:

☒ Padrão (15 dias)
☐ Especial

4.2.1. Caso seja em prazo especial, indicá-lo e justificá-lo:

-

5. Indicação do gestor da contratação

MURILO RONCHESEL
Secretário Municipal Interino de Cultura e Turismo

6. Indicação, se necessário, do responsável pela fiscalização (técnica e/ou administrativa)

Nathalia Caponi Formigão

Jahu/SP, 19 de Novembro de 2025

MURILO RONCHESEL
Secretário Municipal Interino
Secretaria de Cultura e Turismo

MURILO RONCHESEL
Secretário Municipal Interino
Secretaria de Cultura e Turismo