

ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR

Órgão: PREFEITURA MUNICIPAL DE JAHU

Secretaria/Setor Requisitante: Secretaria de Comunicação

Objeto: Abertura de processo licitatório, via Ata de Registro de Preços, para a aquisição de camisetas personalizadas a serem utilizadas em eventos esportivos e culturais

1. Descrição da necessidade de contratação a partir do problema a ser resolvido.

Considerando que ao longo dos próximos 12 meses a Prefeitura de Jahu realizará diversos eventos esportivos e culturais;

Considerando que os participantes receberão camisetas personalizadas com a identidade do evento em questão;

Considerando que compete a esta Secretaria de Comunicação a elaboração das artes a serem aplicadas nas camisetas;

Faz-se necessária a abertura de procedimento competente para a aquisição de camisetas personalizadas a serem utilizadas por participantes dos eventos em questão.

2. Consta do plano de contratações anual? Caso não conste, justificar.

Sim, estão previstos gastos com itens relacionados à identidade visual do Município.

3. Há requisito especial de contratação? Havendo, justificar.

Deve ser realizada por meio de Ata de Registro de Preços, pois os itens serão solicitados mediante requisição.

4. Descrição de quantidades, memória de cálculo e consideração da economia de escala.

- 2000 (duas mil) camisetas personalizadas a serem fornecidas de forma escalonada ao longo do ano, mediante requisição. As artes serão elaboradas pela Secretaria de Comunicação e enviadas à empresa responsável pela confecção das camisetas, em prazo hábil para o fornecimento

As camisetas devem possuir manga curta e serem confeccionadas em material pelo menos 90% poliéster, 8% elastano e 2% poliamida.

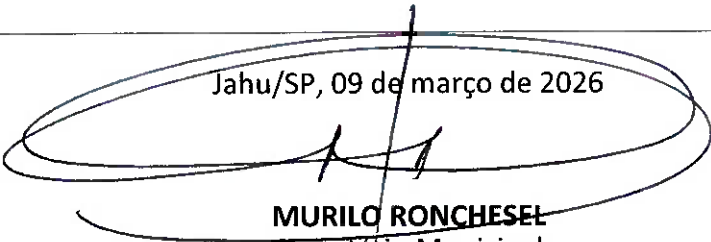
5. Possíveis alternativas de mercado e indicação da justificativa da solução escolhida.

A definir

6. Estimativa de valor da contratação, acompanhada de preços unitários referenciais (poderão constar de anexo).
Planilha de estimativa de valores em anexo
7. Descrição da solução como um todo, considerando manutenção, assistência técnica e garantias oferecidas, se for o caso.
A solução tem como objetivo oferecer uma melhor experiência aos atletas que participarem de corridas de rua organizadas pela Secretaria de Esportes e a servidores que prestarem serviços ao Município durante eventos organizados pela Secretaria de Cultura e Turismo.
8. Justificativa para parcelamento ou não parcelamento da contratação.
Como a modalidade escolhida será a Ata de Registro de Preços, a contratação se dará mediante necessidade da Administração Municipal.
9. Demonstração de resultados pretendidos em termo de economicidade e de melhor aproveitamento de recursos humanos, materiais e financeiros.
A solução tem como parte unificar os processos de compra realizados para a aquisição de camisetas para os referidos eventos, gerando uma maior economia ao Município.
10. Providências complementares que devem ser adotadas, em paralelo, no tocante à operacionalização do objeto de contratação.
Não se aplica
11. Contratações correlatas e/ou interdependentes, se houver.
Não se aplica.
12. Demonstração de possíveis impactos ambientais e possíveis medidas mitigadoras, se for o caso.
Não se aplica.
13. Posicionamento conclusivo da adequação da contratação com vista a solução a que se destina.
A solução proposta tem como principal objetivo valorizar a imagem institucional da Prefeitura e padronizar os eventos organizados pela Secretaria de Esportes e pela Secretaria de Cultura e Turismo.



Jahu/SP, 09 de março de 2026


MURILO RONCHESEL
Secretário Municipal
Secretaria de Comunicação

12

12-11-1911