

DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DE DEMANDA

Órgão: PREFEITURA DA ESTÂNCIA TURÍSTICA DE JAHU	
Secretaria/Setor Requisitante: SECRETARIA DE GOVERNO – RELAÇÕES INSTITUCIONAIS.	
Responsável pela Demanda: ANA KEILA ANTUNES RIBEIRO SALLES	Cargo/Matrícula: ASSESSOR/Nº 12752-2
E-mail: ana_keila@jau.sp.gov.br	Telefone: (14) 3602 1726
Objeto: Contratação de empresa especializada para fornecimento de materiais, fabricação, manutenção, instalação e substituição de calhas, rufos, condutores e componentes metálicos destinados ao sistema de cobertura do Quartel do Corpo de Bombeiros de Jahu, incluindo mão de obra especializada, equipamentos, ferramentas e todos os insumos necessários à perfeita execução dos serviços.	
Número da Solicitação no Sistema de Compras: O Processo irá tramitar pela Seção de Compras.	

1. Justificativa da contratação

A presente contratação decorre de solicitação formal apresentada pelo Corpo de Bombeiros de Jahu, visando à realização de manutenção corretiva e preventiva no sistema de cobertura da edificação onde funciona a corporação.

Foi constatada a necessidade de substituição e adequação de calhas, rufos, condutores e demais componentes responsáveis pela captação e escoamento das águas pluviais, em razão do desgaste natural dos materiais, ação das intempéries e surgimento de pontos de infiltração e vazamentos que comprometem a conservação do imóvel.

A execução dos serviços é necessária para preservar a estrutura física do prédio, evitar danos ao patrimônio público, proporcionar condições adequadas de trabalho aos militares e servidores, além de garantir a continuidade dos serviços prestados à população pelo Corpo de Bombeiros.

A contratação encontra amparo nos princípios da eficiência, economicidade e preservação do patrimônio público, previstos na Lei Federal nº 14.133/2021.

2. Quantidade e descrição simplificada do material ou serviço a ser adquirido/contratado

Contratação de empresa especializada para execução dos serviços de:

- Fabricação e instalação de calhas galvanizadas;
- Fabricação e instalação de rufos metálicos;
- Substituição e adequação de condutores pluviais;
- Remoção de peças deterioradas;
- Correção de pontos de infiltração;
- Vedação de emendas e junções;
- Revisão e adequação do sistema de drenagem pluvial;

- Reparos complementares em cobertura e telhados necessários à perfeita execução dos serviços;
 - Fornecimento integral de materiais, mão de obra, equipamentos, transporte e demais insumos necessários.
- Os quantitativos detalhados e especificações técnicas constam dos orçamentos e da planilha de estimativa de preços que instruem o processo administrativo.

3. Dotação Orçamentária

O Processo irá tramitar pela Seção de Contabilidade

4. Forma e prazo de pagamento

4.1. Forma de Pagamento:

☒ Padrão (Transferência Bancária)
☐ Especial

4.1.1. Caso seja em forma especial, indicá-lo e justificá-lo:

4.2. Prazo de Pagamento:

☒ Padrão (15 dias)
☐ Especial

4.2.1. Caso seja em prazo especial, indicá-lo e justificá-lo:

5. Indicação do gestor da contratação

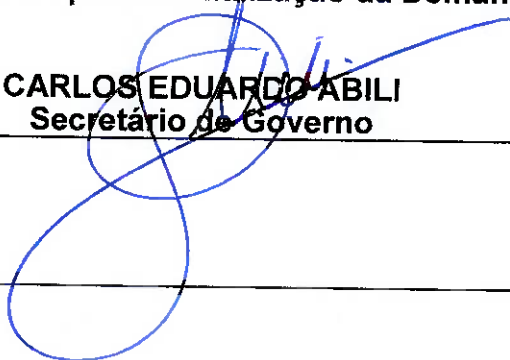
CARLOS EDUARDO ABILI
SECRETÁRIO DE GOVERNO

6. Indicação, se necessário, do responsável pela fiscalização (técnica e/ou administrativa)

ANA KEILA ANTUNES RIBEIRO SALLES

Jahu/SP, 24 de junho de 2026.


ANA KEILA ANTUNES RIBEIRO SALLES
Responsável pela Formalização da Demanda


CARLOS EDUARDO ABILI
Secretário de Governo